

Premesso che:

la sottoscritta Responsabile è stata incaricata della posizione organizzativa con Decreto Sindacale n. 37207/2025;
con il medesimo provvedimento sono state conferite le funzioni dirigenziali di cui all' art. 107 del D. Lgs 267/2000 relativamente alla U.O.C. Fiscalità Locale;
con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 07/04/2026 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2026-2028;
con determina n. 964/2022 è stato attivato il servizio di spedizione SMA per avvalersi dei servizi SMA (Senza Materiale Affrancatura) di Poste Italiane S.p.a per la spedizione e la notifica di atti tributari con raccomandate a/r e impegnato l'importo di € 30.002,47 per tale servizio,
imputando la relativa spesa alla codifica n. 01.04.1.03.0161 del bilancio il canone relativo al servizio suddetto non può essere addebitato direttamente in conto corrente in quanto l'onere di controllare la legittimità delle somme richieste è in capo all'ente locale che può opporsi all'addebito della singola fattura;
Pervenuta, con prot. 16307/2026 del 18/05/2026, la fattura elettronica n. 1026106925 di € 49,56 relativa al canone servizio di spedizione SMA;
Ritenuto dover provvedere alla liquidazione degli importi dovuti sulla base del servizio garantito da Poste Italiane SpA;
Il CIG attribuito ai sensi della Legge n. 136/2010 è il seguente: **ZBD38DEBB9**
Accertata la regolarità contributiva di Poste Italiane SpA;
Visti:
- lo Statuto Comunale;
- l'art.184 e 107 del D. Lgs. 267/2000;
-l'art 35del regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- **Liquidare** alla società Poste Italiane SpA, con sede a Roma, Viale Europa 190- P. Iva: IT01114601006, l'importo di € 49,56 richiesto con fattura n. 1023266333 del 20 Ottobre 2023 di € 49,56, imputandolo al Cap. 01.04.1.03.0161 - impegno n. 58382;
 - **Invitare** l'Ufficio Ragioneria a provvedere al pagamento mediante bonifico bancario alle coordinate indicate in fattura;
 - **Dare atto** che non sussiste conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dall'art.1 comma 41 della legge 190/2012, e dell'art. 6 comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
 - **Dare atto** che la presente verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente;
 - **Trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile della Trasparenza per la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- Responsabile del procedimento** è la Dott.ssa Maria D'Ammora;
Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs.267/2000.