

TURNO DI BALLOTTAGGIO DEL 7 E 8 GIUGNO 2026 - INTEGRAZIONE GRUPPO LAVORO DELL'UFFICIO ELETTORALE.

Il Responsabile U.O.C.

Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione

Premesso che:

- con delibera di Consiglio n. 7 del 07.04.2026 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- con decreto del Sindaco prot. 37203/2025 del 17/11/2025 è stato affidato alla Dott.ssa Teresa Tortora l'incarico di Responsabile U.O.C. Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione;
- l'art. 4 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, specifica tra i poteri dei Dirigenti quello di adottare gli atti ed i provvedimenti amministrativi per la gestione finanziaria, tecnica e contabile dell'Ente, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- con decreto del Ministero degli Interni del 25 febbraio 2026 sono state indette le consultazioni per l'elezione diretta del Sindaco e dei Consigli Comunali per domenica 24 maggio e lunedì 25 maggio 2026 e, in caso di eventuale turno di ballottaggio, per domenica 7 giugno e lunedì 8 giugno 2026;

Considerato che il Comune, in occasione delle consultazioni elettorali, deve provvedere a tutti gli adempimenti inerenti allo svolgimento delle elezioni e predisporre quanto necessario al fine di garantire la massima funzionalità ed operatività del servizio elettorale in relazione all'organizzazione tecnica del procedimento elettorale ed in particolare:

- agli adempimenti preliminari delle consultazioni elettorali;
- all'organizzazione delle operazioni di allestimento e di voto;
- agli adempimenti da svolgersi nelle giornate delle votazioni e sino alla completa chiusura di tutte le operazioni elettorali di competenza di questo Comune;
- ai diversi adempimenti demandati dalla Prefettura nell'ambito delle scadenze previste nel procedimento elettorale;
- alla gestione delle spese elettorali, sostenute dal Comune per l'organizzazione delle elezioni;

Richiamato l'articolo 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, così come modificato dall'articolo 1, comma 400, lett. d), n. 1, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014), il quale prevede che in occasione dell'organizzazione tecnica di consultazioni elettorali l'Amministrazione può autorizzare, con determinazione da adottare preventivamente, il proprio personale a effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino a un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente da lunedì 01 aprile 2026 a sabato 30 maggio 2026 (5° giorno successivo);

Dato atto che con la determinazione dirigenziale n. 686/2026, di costituzione dell'ufficio elettorale per il ballottaggio, è stato assunto l'impegno di spesa n.63106/2026, sul bilancio 2026-2028, di complessivi € 24.023,13 quantificati in via presuntiva per la copertura del

costo, incluso di oneri ed Irap, del personale impegnato nel corretto funzionamento delle attività elettorali;

Ravvisata la necessità di integrare il gruppo di lavoro destinato ad occuparsi delle funzioni elettorali, così come costituito con la determinazione dirigenziale n. 686/2026, con il dipendente matr. 675, per ore 15, per lo svolgimento di compiti relativi al servizio Informatico SIEL;

Ritenuto che l'impegno di spesa n. 63106/2026 assunto sul bilancio 2026-2028 per la copertura del costo, incluso di oneri ed Irap, del personale impegnato nelle attività elettorali per l'importo, determinato in via presuntiva, di € 24.023,13 risulta capiente per far fronte all'incremento del costo relativo alle ore di straordinario destinate al dipendente matr. 675;

Richiamati:

- l'art. 14 del C.C.N.L. del 1/4/1999 e l'art. 38 del C.C.N.L. del 14/9/2000 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario;
- l'art. 39 del CCNL del 14/09/2000 e l'art. 16 del C.C.N.L. del 05/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- l'art. 55 del C.C.N.L. del 21/05/2018, che disciplina il trattamento economico da corrispondere al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;
- l'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- l'art. 17 del C.C.N.L. 2022-2024 del 23.02.2026 che disciplina compensi aggiuntivi ai titolari di incarichi di EQ;

Dato atto, pertanto, che il presente provvedimento non comporta una variazione della spesa;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ex art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamati:

- Il decreto legislativo 267/2000;
- Il vigente Statuto dell'Ente;
- Il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate ed approvate di:

Di integrare il gruppo di lavoro destinato ad occuparsi delle funzioni elettorali, così come costituito con la determinazione dirigenziale n. 686/2026, con un incremento di n. 15 ore di straordinario destinate al dipendente matr. 675 per lo svolgimento compiti relativi al servizio Informatico SIEL;

Di appurare che l'impegno di spesa n. 63106/2026 assunto sul bilancio 2026-2028 con la determinazione dirigenziale n. 686/2026 per la copertura del costo, incluso di oneri ed Irap, del personale impegnato nelle attività elettorali per l'importo, determinato in via presuntiva,

di € 24.023,13 risulta capiente per far fronte all'incremento del costo relativo alle n. 15 ore di straordinario destinate al dipendente matr. 675;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta una variazione della spesa;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile;

Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line sul sito www.comune.angri.sa.it e nella sezione Amministrazione trasparente – Provvedimenti dirigenziali.