

Oggetto: Determina di Liquidazione fattura nr. 12-2026 del 16/06/2026 - Associazione "Opportunity APS" - Convenzione per progetti di Servizio Civile Universale, Anno 2026.
CIG B70901494E

**LA RESPONSABILE U.O.C. AFFARI LEGALI, SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E
POLITICHE GIOVANILI**

Nella qualità di incaricata ex art. 107 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in forza del Decreto Sindacale prot. n. 37769/2025, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Vista:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.04.2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 167 del 17/09/2021, la Giunta Comunale ha manifestato la volontà di accreditarsi all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, quale Ente di accoglienza;
- con Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n. 272/2022 del 31/03/2022 il Comune di Angri (SA) ha ottenuto l'accreditamento all'Albo Unico del Servizio Civile Universale con codice di accreditamento SU00071A30, in qualità di Ente di accoglienza dell'Ente titolare Opportunity APS;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 18/10/2024 è stato approvato lo schema di Convenzione per il triennio 2024-2026 con l'Associazione Opportunity APS (C.F. 95163190630), con sede in Via C. Piromallo n. 12, San Sebastiano al Vesuvio (NA) – 80040, quale Ente capofila dell'accreditamento, al fine di garantire la realizzazione di attività di solidarietà sociale e di supporto alla comunità e al territorio;

Dato atto che:

- secondo quanto disposto dal Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n. 272/2022 del 31/03/2022, l'Associazione Opportunity APS, in qualità di Ente capofila dell'accreditamento è responsabile per il Comune di Angri (SA) della presentazione dei programmi triennali, dei relativi progetti, della procedura di selezione dei volontari, della formazione generale e del monitoraggio dell'andamento generale dei progetti implementati;
- in virtù della Convenzione approvata e sottoscritta dal Comune di Angri (SA), l'Amministrazione Comunale è tenuta a corrispondere all'Associazione Opportunity APS un contributo forfettario ed onnicomprensivo annuale, escluso dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 4, comma 1, n. 4, del D.P.R. n. 633/1972, pari a € 9.000,00 per ciascuna annualità del triennio 2024-2026, a copertura delle attività convenzionate;

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale RCG n. 650/2025 del 28/05/2025 è stato assunto l'impegno di spesa pluriennale per le annualità 2025 e 2026, in favore dell'Associazione Opportunity APS, per un importo complessivo di € 18.000,00, ad integrazione del precedente impegno assunto con Determinazione Dirigenziale RCG

n. 1355/2024 del 12/12/2024, relativo alla sola annualità 2024 per l'importo di € 9.000,00, in attuazione della Convenzione per il triennio 2024-2026 approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 18/10/2024, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente CIG: B70901494E;
- con la richiamata Determinazione Dirigenziale RCG n. 650/2025 del 28/05/2025 è stato precisato di procedere alla liquidazione delle annualità 2025 e 2026 solo a seguito della presentazione della relativa fattura da parte dell'Associazione Opportunity APS;
- ai sensi della Convenzione sottoscritta, il contributo forfettario ed omnicomprendente annuale deve essere liquidato entro le scadenze ivi previste e, per l'annualità 2026, il termine è fissato al 30 giugno 2026;

Rilevato che:

- con Determinazione Dirigenziale RCG n. 1491/2024 del 30/12/2024 è stata liquidata la fattura n. 19-2024 emessa dall'Associazione Opportunity APS, relativa al contributo per l'annualità 2024;
- con Determinazione Dirigenziale RCG n. 1286/2025 del 29/10/2025 è stata liquidata la fattura n. 10-2025 emessa dall'Associazione Opportunity APS, relativa al contributo per l'annualità 2025;
- è stata acquisita al Protocollo Generale dell'Ente, al prot. n. 19006 del 16/06/2026, la fattura n. 12-2026 del 16/06/2026 emessa dall'Associazione Opportunity APS dell'importo complessivo di € 9.000,00, fuori campo IVA (N2.2 – non soggetta, altri casi), relativa al contributo per l'annualità 2026;

Ritenuto pertanto, di dover provvedere alla liquidazione dell'importo complessivo di € 9.000,00, IVA esente, relativo all'annualità 2026, come da fattura n. 12-2026 del 16/06/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 19006 del 16/06/2026;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento dei Controlli Interni.

DETERMINA

Di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000, in favore dell'Associazione Opportunity APS (C.F.: 95163190630 – P.IVA: 09237441218), con sede in Via C. Piromallo n. 12, San Sebastiano al Vesuvio (NA) – 80040, l'importo complessivo di € 9.000,00, IVA esente, quale contributo annuale per la realizzazione dei progetti di Servizio Civile Universale – annualità 2026, mediante emissione di bonifico bancario presso: Intesa San Paolo; conto dedicato dell'Opportunity APS; codice IBAN: IT72P0306909606100000079083;

Di dare atto che la spesa trova copertura sul capitolo 12.04.1.4.0506, impegno n. 61747 del corrente esercizio finanziario, assunto con Determinazione Dirigenziale RCG n. 650/2025, ed è riferita al CIG B70901494E;

Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del procedimento;

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile della U.O.C. Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;

Di disporre la registrazione e la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Provvedimenti dei dirigenti".