

VISTO Il Decreto Pap n. 02810/25 del 17.11.2025 con il quale il Sindaco ha nominato la Dott.ssa Anna Galasso Responsabile della UOC Polizia Locale, Protezione Civile e Sanità;

VISTA la determina del Responsabile UOC Polizia Locale DSG n. 727/2026 del 09.06.2026 , con la quale sono stati conferiti incarichi e compiti specifici al personale del Comando di Polizia Locale;

VISTI gli artt. 107, c. 2 e3, 109 c.2 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs 165/01;

PREMESSO CHE

- nella seduta di Consiglio Comunale del 07.04.2026 è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato 2026 – 2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 112 del 08.05.2026 è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2026/2028, esecutiva ai sensi di legge;
- **VISTO** l'accertamento di ufficio del decesso Prot. 0025845/2026 di **DE CONTE MARIANNA** dell'atto di Fermo 4714 relativo ai verbali del C.d.S. rg 38/2010 539/2010 e 5969/2010 per l'importo complessivo di € 506,34;

CONSIDERATO che per tali fatti occorre provvedere al discarico amministrativo delle procedure;

RITENUTO IMPUTARE:

- l'importo di € 506,34 relativo a procedure, riferite a verbali di violazione norme CdS anno 2010, al numero di accertamento 38800 anno 2014, capitolo 3.0200.03.0020.

DATO atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. 267/00;

VISTI gli artt.30 e 35 del Regolamento di Contabilità;

VISTO il D. Lgs. n.33/2013;

VISTO l'art.3 del d.l. 174/12 convertito in legge n.213/2012;

DETERMINA

Provvedere per quanto in narrativa, che qui si intende trascritto integralmente, a:

DISCARICARE:

- l'importo di € 506,34 relativo a procedure, riferite a verbali di violazione norme CdS anno 2010, al numero di accertamento 38800 anno 2014, capitolo 3.0200.03.0020.

incaricare l'Ufficio verbalizzazione di Polizia Locale a procedere all'effettivo discarico utilizzando la procedura informatica sul Assist web;

disporre l'invio di copia del presente provvedimento, per i provvedimenti di competenza alla U.O.C. Servizi Finanziari;

disporre la registrazione e la pubblicazione della presente all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale internet dell'ente;

trasmettere al Responsabile per la trasparenza per la pubblicazione nell'apposita sezione amministrazione trasparente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 del D. Lgs. 267/00.