



N° PAP-01215-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo  
Pretorio on-line  
dal 28/05/2026 al 12/06/2026

L'incaricato della pubblicazione  
FRANCESCO SIGNORIELLO

# Comune di Angri

Provincia di Salerno

**AREA: UOC AFFARI LEGALI, SERVIZI SOCIALI, SERVIZI SCOLASTICI E  
POLITICHE GIOVANILI**

**DETERMINAZIONE RCG N° 655/2026 DEL 27/05/2026**

N° DetSet 141/2026 del 27/05/2026

**Responsabile U.O.C. : ROSARIA VIOLANTE**

Istruttore proponente: VINCENZO SORRENTINO

**OGGETTO: Articolazione della struttura Affari legali, Servizi Sociali, Servizi Scolastici e Politiche Giovanili - Nomina Responsabile UOS Politiche Giovanili con attribuzione indennità per specifica responsabilità ex art. 84 del vigente CCNL. Anno 2026**

## ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 655/2026, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Angri, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Articolazione della struttura Affari legali, Servizi Sociali, Servizi Scolastici e Politiche Giovanili - Nomina Responsabile UOS Politiche Giovanili con attribuzione indennità per specifica responsabilità ex art. 84 del vigente CCNL. Anno 2026

**PREMESSO CHE:**

- con Decreto Sindacale prot. n. 37203/2025 confermato con successivo decreto 2850/2025 sono state attribuite alla sottoscritta, Responsabile del Contenzioso in Materia Amministrativa, le funzioni aggiuntive inerenti l'Unità Operativa Complessa "Affari Legali, Servizi Sociali, Servizi Scolastici e Politiche giovanili" nella quale sono ricomprese n. 4 Unità Operativa Semplice "Affari Legali" "Servizi Scolastici", "Servizi Sociali" e "Politiche Giovanili";
- con i medesimi Decreti Sindacali è stato nominato quale sostituto *ad interim* il dott. Vincenzo Sorrentino

**VISTO:** l'art.7 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 256 del 14.12.2010 e ss. mm. ii., il quale dispone che *"La struttura funzionale dell'amministrazione, si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate di norma per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi specifici."*

- 1.** *La struttura organizzativa del Comune è articolata in Unità Organizzative Complesse (U.O.C), quali unità organizzative di massima dimensione.*
- 2.** *Ogni U.O.C può riunire più unità organizzative di dimensioni intermedie, denominate U.O.S, in base ad associazioni di competenze adeguate all'assolvimento autonomo e compiuto di una o più attività omogenee.*
- 3.** *L'U.O.S. svolge attività relative a specifiche materie e può essere disaggregato in più unità organizzative di base, denominate Uffici.*
- 4.** *Gli uffici sono destinati all'assolvimento di compiti determinati, rientranti in ambiti particolari e definiti della materia propria dell'UOS di appartenenza.*
- 5.** *Le U.O.C. sono affidate alla responsabilità di personale inquadrato nella categoria D7*
- 6.** *Le UOS possono essere affidate di norma a personale inquadrato nella categoria D e C"*

**Fatte** le opportune valutazioni in ordine all'attuale dotazione organica della UOC e all' assegnazione del personale nell'ambito delle UOS e delle competenze possedute;

**Visto** l'art. 12, cc. 1 e 3, CCNL 16 novembre 2022 che dispone:

"Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;

- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Le aree corrispondono a livelli omogenei di competenze, conoscenze e capacità necessarie all'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative; esse sono individuate mediante le declaratorie definite nell'Allegato A che descrivono l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento in ciascuna di esse."

**Considerato:** che l'art. 12, cc. 4-5, CCNL 16 novembre 2022 dispone:

"Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs n. 165/2001, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

I profili professionali descrivono il contenuto professionale delle attribuzioni proprie dell'area.

**Considerate** le attribuzioni di questa UOC e la loro ripartizione tra le UOS definite con la nuova articolazione di cui alla deliberazione di G.C. n. 60/2025;

**Visto** l'art. 5 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**Visti** gli artt. 3, 4, 5, 6 e 7 della legge 241/1990 e successive modificazioni;

**Visti** gli artt. 107 e 109 del TUEL;

#### **DETERMINA**

#### **Di nominare, in via provvisoria e fino a**

**nuovo provvedimento,** quale Responsabile della UOS politiche Giovanili per l'anno 2026, il Funzionario Direttivo la dott.ssa Annalivia Tedesco;

**Di dare atto** che i compiti e i prodotti della ciascuna UOS sono definiti con delibera di G.C. n. 60/2025;

**Di stabilire** che quale responsabile delle UOS Politiche Giovanili è responsabile della tempistica dell'istruttoria dei procedimenti e dei connessi adempimenti, con esclusione dell'adozione dei provvedimenti finali, di competenza del responsabile della UOC riconducibili alle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del TUEL;

**Di specificare** che la assegnazione di cui sopra - in caso di necessità dovute a momentanee carenze di organiche ovvero a particolari carichi di lavoro o per altre situazioni imprevedibili - non esclude la possibilità di utilizzare diversamente e in modo flessibile il personale nell'ambito della UOS di appartenenza ovvero di questa UOC;

**Di dare atto** che il riconoscimento di eventuali competenze accessorie per le particolari responsabilità attribuite ai dipendenti appartenenti alle categorie dell'Area degli Operatori; Area degli Operatori esperti; Area degli Istruttori; Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, saranno oggetto di ulteriori atti conseguenti alle intese sindacali che possono intervenire in merito;

#### **Copia della presente:**

- è notificata alla dipendente della UOC,
- è trasmessa alla RSU aziendale,
- è trasmessa all'Ufficio del Personale per le annotazioni di competenza
- è pubblicata all'Albo pretorio informatico dell'Ente

Documento di Consultazione