



N° PAP-01625-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 22/07/2026 al 06/08/2026

L'incaricato della pubblicazione
GIOVANNI FERRAIOLI

Comune di Angri

Provincia di Salerno

**AREA: UOC AFFARI LEGALI, SERVIZI SOCIALI, SERVIZI SCOLASTICI E
POLITICHE GIOVANILI**

DETERMINAZIONE RCG N° 849/2026 DEL 21/07/2026

N° DetSet 173/2026 del 01/07/2026

Responsabile U.O.C. : ROSARIA VIOLANTE

Istruttore proponente: ANNALIVIA TEDESCO

**OGGETTO: Determina di Liquidazione fattura nr. 12-2026 del 16/06/2026 -
Associazione "Opportunity APS" - Convenzione per progetti di Servizio Civile
Universale, Anno 2026.
CIG B70901494E**

CIG: B70901494E

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 849/2026,
composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Angri, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Oggetto: Determina di Liquidazione fattura nr. 12-2026 del 16/06/2026 - Associazione "Opportunity APS" - Convenzione per progetti di Servizio Civile Universale, Anno 2026.
CIG B70901494E

**LA RESPONSABILE U.O.C. AFFARI LEGALI, SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E
POLITICHE GIOVANILI**

Nella qualità di incaricata ex art. 107 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in forza del Decreto Sindacale prot. n. 37769/2025, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Vista:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.04.2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 167 del 17/09/2021, la Giunta Comunale ha manifestato la volontà di accreditarsi all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, quale Ente di accoglienza;
- con Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n. 272/2022 del 31/03/2022 il Comune di Angri (SA) ha ottenuto l'accreditamento all'Albo Unico del Servizio Civile Universale con codice di accreditamento SU00071A30, in qualità di Ente di accoglienza dell'Ente titolare Opportunity APS;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 18/10/2024 è stato approvato lo schema di Convenzione per il triennio 2024-2026 con l'Associazione Opportunity APS (C.F. 95163190630), con sede in Via C. Piromallo n. 12, San Sebastiano al Vesuvio (NA) – 80040, quale Ente capofila dell'accreditamento, al fine di garantire la realizzazione di attività di solidarietà sociale e di supporto alla comunità e al territorio;

Dato atto che:

- secondo quanto disposto dal Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n. 272/2022 del 31/03/2022, l'Associazione Opportunity APS, in qualità di Ente capofila dell'accreditamento è responsabile per il Comune di Angri (SA) della presentazione dei programmi triennali, dei relativi progetti, della procedura di selezione dei volontari, della formazione generale e del monitoraggio dell'andamento generale dei progetti implementati;
- in virtù della Convenzione approvata e sottoscritta dal Comune di Angri (SA), l'Amministrazione Comunale è tenuta a corrispondere all'Associazione Opportunity APS un contributo forfettario ed onnicomprensivo annuale, escluso dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 4, comma 1, n. 4, del D.P.R. n. 633/1972, pari a € 9.000,00 per ciascuna annualità del triennio 2024-2026, a copertura delle attività convenzionate;

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale RCG n. 650/2025 del 28/05/2025 è stato assunto l'impegno di spesa pluriennale per le annualità 2025 e 2026, in favore dell'Associazione Opportunity APS, per un importo complessivo di € 18.000,00, ad integrazione del precedente impegno assunto con Determinazione Dirigenziale RCG

n. 1355/2024 del 12/12/2024, relativo alla sola annualità 2024 per l'importo di € 9.000,00, in attuazione della Convenzione per il triennio 2024-2026 approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 18/10/2024, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente CIG: B70901494E;
- con la richiamata Determinazione Dirigenziale RCG n. 650/2025 del 28/05/2025 è stato precisato di procedere alla liquidazione delle annualità 2025 e 2026 solo a seguito della presentazione della relativa fattura da parte dell'Associazione Opportunity APS;
- ai sensi della Convenzione sottoscritta, il contributo forfettario ed onnicomprensivo annuale deve essere liquidato entro le scadenze ivi previste e, per l'annualità 2026, il termine è fissato al 30 giugno 2026;

Rilevato che:

- con Determinazione Dirigenziale RCG n. 1491/2024 del 30/12/2024 è stata liquidata la fattura n. 19-2024 emessa dall'Associazione Opportunity APS, relativa al contributo per l'annualità 2024;
- con Determinazione Dirigenziale RCG n. 1286/2025 del 29/10/2025 è stata liquidata la fattura n. 10-2025 emessa dall'Associazione Opportunity APS, relativa al contributo per l'annualità 2025;
- è stata acquisita al Protocollo Generale dell'Ente, al prot. n. 19006 del 16/06/2026, la fattura n. 12-2026 del 16/06/2026 emessa dall'Associazione Opportunity APS dell'importo complessivo di € 9.000,00, fuori campo IVA (N2.2 – non soggetta, altri casi), relativa al contributo per l'annualità 2026;

Ritenuto pertanto, di dover provvedere alla liquidazione dell'importo complessivo di € 9.000,00, IVA esente, relativo all'annualità 2026, come da fattura n. 12-2026 del 16/06/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 19006 del 16/06/2026;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento dei Controlli Interni.

DETERMINA

Di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000, in favore dell'Associazione Opportunity APS (C.F.: 95163190630 – P.IVA: 09237441218), con sede in Via C. Piromallo n. 12, San Sebastiano al Vesuvio (NA) – 80040, l'importo complessivo di € 9.000,00, IVA esente, quale contributo annuale per la realizzazione dei progetti di Servizio Civile Universale – annualità 2026, mediante emissione di bonifico bancario presso: Intesa San Paolo; conto dedicato dell'Opportunity APS; codice IBAN: IT72P0306909606100000079083;

Di dare atto che la spesa trova copertura sul capitolo 12.04.1.4.0506, impegno n. 61747 del corrente esercizio finanziario, assunto con Determinazione Dirigenziale RCG n. 650/2025, ed è riferita al CIG B70901494E;

Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del procedimento;

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile della U.O.C. Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;

Di disporre la registrazione e la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Provvedimenti dei dirigenti".

Documento di consultazione

COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 221

DEL 18.10.2024

OGGETTO: Servizio Civile Universale. Programma triennale 2024-2026 in collaborazione con l'ente capofila Opportunity APS. Approvazione schema di convenzione.

L'anno Duemilaventiquattro

Addì Diciotto

del mese di Ottobre

In Angri alle ore 12:16

La Giunta Comunale, previa convocazione, si è oggi riunita con la partecipazione dei Signori: **Cosimo Ferraioli, Sindaco; Antonio Mainardi, Vice Sindaco; Maria D'Aniello, Assessore; Maria Immacolata D'Aniello, Assessore; Mariagiovanna Falcone, Assessore; Bonaventura Manzo, Assessore; Pasquale Russo, Assessore;**

Sono assenti i signori: Salvatore Mercurio, Assessore,

Assume la presidenza il dott. Cosimo Ferraioli

In qualità di Sindaco

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. A del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa Mandara

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione, acquisita al prot. segreteria in data

18.10.2024

al n. 221

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole;

A voti unanimi

DELIBERA

Approvare l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con separata votazione unanime e palese il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



Proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 18 OTT. 2024.

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE CAPOFILAOPPORTUNITY APS. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'ASSESSORE AL PERSONALE

Premesso che:

- è intenzione dell'Amministrazione Comunale presentare progetti di Servizio Civile Universale nel rispetto dei principi di solidarietà, della partecipazione, dell'inclusione e dell'utilità sociale nei servizi resi, favorendo la formazione sul campo nei diversi Settori dell'Ente;
- la Giunta Comunale, con delibera n. 167 del 17/09/2021, ha manifestato la volontà di accreditarsi all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, quale Ente di accoglienza;
- con Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale N. 272/2022 del 31/03/2022 il Comune di Anagni (SA) ha ottenuto l'accreditamento all'albo unico di servizio civile universale con cod. accreditamento SU00071A30 in qualità di ente d'accoglienza dell'ente titolare Opportunity APS;

Considerato:

- la Legge n. 64 del 6 marzo 2001, con la quale è stato istituito il Servizio civile nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all'art. 1 dello stesso testo normativo;
- la Legge 6 Giugno 2016, n.106, recante, all'Art. 1, comma 2, "Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'Impresa Sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale" che conferisce al Governo la delega ad adottare decreti legislativi anche per la revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Nazionale, individuandone, all'Art. 8 dello stesso testo normativo, i principi e i criteri direttivi;
- il Decreto Legislativo 6 Marzo 2017, n.40 (Istituzione e Disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell'Articolo 8 della Legge 6 Giugno 2016, n.106), che stabilisce, all'Art.11, comma 1, l'istituzione dell'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, cui sono tenuti ad iscriversi gli Enti interessati a presentare programmi di intervento e progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;
- il Testo Coordinato e Integrato 9 Maggio 2018 della Circolare 3 Agosto 2017, concernente "Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l'iscrizione" e della Circolare 12 Dicembre 2017 "Integrazione alla Circolare 3 Agosto 2017", che stabilisce le modalità

di iscrizione al suddetto Albo, sulla base della valutazione dell'effettiva capacità organizzativa dell'Ente, come condizione necessaria per la presentazione dei programmi di intervento e di progetti di Servizio Civile Universale;

Dato atto che:

- secondo quanto disposto dal Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale N. 272/2022 del 31/03/2022 la Opportunity APS, in qualità di ente capofila dell'accreditamento è responsabile per il Comune di Angri (SA) della presentazione dei programmi triennali, dei relativi progetti, della procedura di selezione dei volontari, della formazione generale e del monitoraggio dell'andamento generale dei progetti implementati;
- l'Associazione Opportunity APS, con sede in Via C. Piromallo n. 12, San Sebastiano al Vesuvio (NA) – 80040 - C.F. 95163190630 si avvale di esperti esterni e figure professionali con esperienza pluriennale nel terzo settore, nella progettazione sociale ed europea, nel servizio civile e coinvolte in numerose collaborazioni con enti pubblici e del privato sociale;

Vista l'allegata documentazione, con la quale la capofila Opportunity APS ha trasmesso la proposta di adesione alla progettazione del servizio civile universale per il triennio 2024-2026 con la possibilità di presentare progettistiche vedranno il coinvolgimento, presso il Comune di Angri, di diversi operatori volontari;

Ritenuto opportuno aderire alla citata proposta dell'Ente capofila Opportunity APS al fine di garantire la realizzazione di attività di solidarietà sociale e di supporto alla comunità e al territorio;

Vista la convenzione da stipularsi tra il Comune di Angri e l'Associazione Opportunity APS allegata alla presente;

PROPONE DI DELIBERARE

Di aderire alla proposta di progettazione del servizio civile, con le modalità descritte dall'Ente capofila Opportunity APS, per il triennio 2024 - 2026;

Di approvare lo schema di Convenzione allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere tra il Comune di Angri e l'Associazione Opportunity APS;

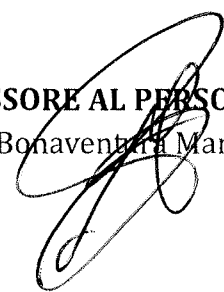
Di dare mandato al Responsabile UOC Servizi sociali e scolastici per gli adempimenti propedeutici e successivi alla stipula della convenzione;

Di dare indirizzo di iscrivere adeguati stanziamenti pluriennali nel bilancio di previsione per gli esercizi 2025/2026;

Di attribuire alla presente deliberazione, con successiva unanime votazione, immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE AL PERSONALE

Avv. Bonaventura Manzo

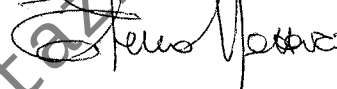


OGGETTO: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE CAPOFILA OPPORTUNITY APS. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere favorevole

Angri addì, 16. 10. 2024

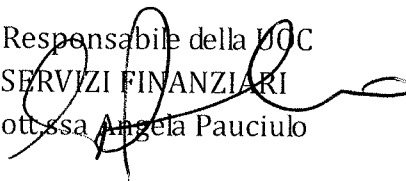
Il Responsabile UOC
Servizi Sociali e Scolastici
Dott.ssa Elena Nazzaro



Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza della spesa, si esprime parere favorevole con condizione della variazione di bilancio in esecuzione di D.M.n.

Angri addì, _____

Il Responsabile della UOC
SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa Angela Pauciulo



**PROGRAMMA TRIENNALE
PER LO SVILUPPO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE E L'IMPLEMENTAZIONE
DI ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE, SOLIDARIETÀ
SOCIALE, TUTELA AMBIENTALE E DI EMPOWERMENT**

CONVENZIONE TRIENNALE 2024 - 2026

L'anno _____, il giorno ____ del mese di _____

Tra

Il Comune di **ANGRI (SA)**, C.F. 00555190651 con sede legale in Piazza Crocifisso n.23, Angri (SA), in persona del Sindaco Dott. FERRAIOLI COSIMO, nato a ANGRI (SA) il 08/12/1962 nella Sua qualità di rappresentante legale dell'ente

E

OPPORTUNITY APS, C.F. 95163190630, P. IVA 09237441218, rappresentata da Gianluca Sannino, nato a Torre del Greco (NA), il 30/04/1988, in qualità di Presidente pro-tempore.

Premesso che:

- l'ente del terzo settore *OPPORTUNITY APS*, ha tra gli scopi statutari la promozione di interventi socio-assistenziali di contrasto al disagio e all'esclusione sociale ed economica;
- l'ente del terzo settore *OPPORTUNITY APS* coopera attivamente con Enti Pubblici e del Privato Sociale anche attraverso l'implementazione di progetti ad elevato impatto sociale, di campagne di sensibilizzazione alla cittadinanza attiva, in particolar modo per i giovani under 30
- *OPPORTUNITY APS* ha elaborato e presentato al Comune una proposta di collaborazione triennale tesa ad una pianificazione strategica degli interventi che consenta di rispondere in maniera ancor più tempestiva ai bisogni della comunità territoriale; di aumentare l'impatto sociale dei progetti di Servizio Civile realizzati in ambito di promozione della cittadinanza attiva, di solidarietà sociale, di salvaguardia ambientale, di promozione culturale e del territorio con il diretto coinvolgimento di giovani under 30;
- il Comune di Angri (SA) intende favorire lo sviluppo delle attività di cui al punto precedente, ritenendo fondamentale l'apporto delle giovani generazioni alla tutela ambientale nonché allo sviluppo sociale, culturale ed economico del proprio territorio anche mediante la realizzazione di progetti di Servizio Civile;
- a tal fine risulta indispensabile, sia per la laboriosità e il carattere innovativo degli interventi, che per la promozione delle iniziative (che esula dalle normali competenze del personale a propria disposizione), ricorrere di un organismo qualificato ai sensi del **D.lgs. n.40 del 2017** in ambito di politiche per i giovani cui affidarne l'elaborazione, il coordinamento e la valutazione;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 08-09-2021, R. G. n. 167 del 17-09-2021 il Comune di Angri (SA), in qualità di ente d'accoglienza, ha manifestato la volontà di collaborare con l'associazione Opportunity APS per lo sviluppo di azioni volte al contrasto al disagio economico e sociale attraverso l'implementazione di progetti di servizio civile universale aderendo alla rete di cui Opportunity APS è soggetto capofila;
- che con **Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale N. 272/2022 del 31/03/2022** il Comune di Angri (SA) ha ottenuto l'accreditamento all'albo unico di servizio civile universale con cod. accreditamento SU00071A30 in qualità di ente d'accoglienza dell'ente titolare Opportunity APS.

Premesso, altresì, che

- secondo quanto disposto dal Decreto del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale N. 272/2022 del 31/03/2022 la Opportunity APS, in qualità di ente capofila dell'accreditamento è responsabile per il Comune di Angri (SA) della presentazione dei programmi triennali, dei relativi progetti, della procedura di selezione dei volontari, della formazione generale e del monitoraggio dell'andamento generale dei progetti implementati;

TANTO PREMESSO

Si stipula e conviene quanto segue:

Articolo 1

La premessa, la Nota di pianificazione triennale dell'associazione Opportunity Aps e la Delibera n. _____ del _____ fanno parte integrante del presente Accordo di partenariato.

Articolo 2

Oggetto della Convenzione

L'ENTE con il presente Accordo di partenariato aderisce al programma d'intervento triennale dell'associazione OPPORTUNITY APS e affida alla medesima il compito di attuarla nel proprio territorio. A tale scopo si conviene che:

OPPORTUNITY APS si impegna a realizzare le seguenti attività:

1. **presentare al Dipartimento**, per l'approvazione, **i programmi d'intervento** di servizio civile universale, articolati in **progetti**, come da schema seguente:

ANNO	N. PROG	SPECIFICO AMBITO D'INTERVENTO	N. OPER. VOL.	COSTI DI REALIZZ. IN EURO
2024	3	-Educazione e promozione culturale -Sportelli informativi - Supporto ai cittadini nell'accesso ai servizi comunali	12	9.000
		-Educazione e promozione culturale rivolta ai giovani -Sportelli informativi – Supporto digitale - Supporto ai cittadini nell'accesso ai servizi comunali con particolare riferimento ai giovani	12	
		-Protezione civile	6	
2025	4	-Educazione e promozione culturale -Sportelli informativi – Supporto digitale - Supporto ai cittadini nell'accesso ai servizi comunali	10	9.000
		-Educazione e promozione culturale rivolta ai giovani -Sportelli informativi - Supporto ai cittadini nell'accesso ai servizi comunali con particolare riferimento ai giovani	12	
		-Protezione civile	2	
		-Servizio Civile Ambientale Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana	10	
2026	3	-Educazione e promozione culturale -Sportelli informativi – Supporto digitale - Supporto ai cittadini nell'accesso ai servizi comunali	12	9.000
		-Educazione e promozione culturale rivolta ai giovani	12	

	-Sportelli informativi		
	- Supporto ai cittadini nell'accesso ai servizi comunali con particolare riferimento ai giovani		
	-Protezione civile	6	

2. **realizzare la procedura di selezione degli operatori volontari** attraverso il proprio sistema di selezione accreditato e i propri selettori accreditati e con comprovata esperienza nella valutazione delle competenze e nella selezione di volontari;
3. realizzazione dell'attività di **formazione generale** per l'operatore locale di progetto e per i volontari attraverso un proprio formatore in possesso di laurea magistrale e con esperienza professionale in ambito formativo di almeno tre anni ed una esperienza specifica di servizio civile di almeno 2 anni;
4. **monitoraggio** dell'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, operando – ove necessario - per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi inclusa la eventuale individuazione del responsabile locale di progetto e migliorando in tal modo le attività dei volontari;
5. **supporto ai volontari** durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile, anche attraverso attività di un tutoraggio secondo i requisiti richiesti dall'Ufficio nazionale;
6. **elaborazione e realizzazione di un sistema di comunicazione** funzionale al collegamento e al coordinamento tra le sedi di attuazione dei progetti attraverso una rete di operatori esperti al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile;
7. **raccolta della documentazione relativa all'avvio in servizio dei volontari;**
8. **comunicazione con l'Ufficio Servizio Civile;**
9. **caricamento delle presenze volontari** presso la piattaforma Elios;
10. predisposizione presso il proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al progetto;
11. **Tutoraggio e orientamento al lavoro** degli operatori volontari durante ultimi 3 mesi di attività di progetto;
12. **disseminazione dei risultati** attraverso l'uso dei social network e l'implementazione di un video promozionale delle attività svolte dall'Ente e dai suoi volontari

Il Comune di Angri (SA) si impegna a:

- a. individuare un responsabile unico autorizzato alla firma di tutti gli atti conseguenti al presente accordo;
- b. nominare uno o più operatori locali di progetto (in caso di più sedi di attuazione del progetto), in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
- c. mettere a disposizione le aule per la formazione individuando all'uopo idonei locali di proprietà dell'ente, delle scuole presenti sul territorio comunale o di organizzazioni che ne offrano la disponibilità;
- d. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'ente capofila delle attività di cui al precedente comma 1;
- e. facilitare l'integrazione degli operatori volontari nel programma di intervento e nei progetti, fornendo agli stessi un'adeguata collocazione e un sostegno;
- f. impiegare gli operatori volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel programma di intervento e nei progetti approvati;
- g. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata ad "Opportunity";
- h. informare tempestivamente la OPPORTUNITY APS di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del suddetto programma d'intervento
- i. recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del programma di intervento e delle modalità di gestione dei volontari;
- j. seguire gli operatori volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile universale;

Articolo 3

Corrispettivo economico

Il Comune di Angri (SA), per l'adesione a "Opportunity", corrisponderà all'ente del terzo settore OPPORTUNITY APS un contributo forfettario ed omnicomprensivo annuale (escluso dal campo di applicazione dell'iva ai sensi del D.P.R. 633/72 art.4 comma 1 n°4) previsto per la realizzazione di tutte le attività sopraelencate e che sarà stanziato nel proprio bilancio nella modalità di seguito specificata:

BILANCIO	N. PROG	CONTRIBUTO FORFETTARIO ED OMNICOMPENSIVO ANNUALE IN EURO
ANNO 2024	3	9.000
ANNO 2025	4	9.000
ANNO 2026	3	9.000

I suddetti importi saranno versati all'associazione Opportunity APS mediante l'emissione di bonifico bancario presso: INTESA SANPAOLO, conto dedicato dell'OPPORTUNITY APS, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, codice Iban IT9600306909606100000199926, entro le tempistiche di seguito descritte in tabella:

BILANCIO	EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO FORFETTARIO ED OMNICOMPENSIVO ANNUALE IN EURO
ANNO 2024	31 DICEMBRE 2024
ANNO 2025	30 GIUGNO 2025
ANNO 2026	30 GIUGNO 2026

Articolo 4

Concertazione e definizione degli ambiti d'intervento

Nel contributo di cui all'art. 3 della presente convenzione è compreso il supporto all'Amministrazione, in forma di relazione esplicativa o di intervento di delegati dell'ente del terzo settore OPPORTUNITY APS a riunioni o assemblee (anche da remoto attraverso strumenti informatici) degli organi collegiali, istituzionali o dirigenziali dell'ENTE.

Articolo 5

Responsabilità

OPPORTUNITY APS è sollevata da ogni responsabilità nell'attuazione del progetto relativa ad errori od omissioni compiuti dai giovani, da dipendenti dell'ente o da terzi, e non direttamente ascrivibile a sua responsabilità secondo i naturali principi relativi al nesso eziologico.

Articolo 6

Interruzione del rapporto

È fatta salva la facoltà dell'ENTE di rescindere il presente Accordo di partenariato per grave inadempimento, contestato per iscritto e sentite le controdeduzioni dell'ente del terzo settore OPPORTUNITY APS, in merito agli impegni assunti.

Articolo 7

Atti ed informazioni

L'ENTE fornirà all'ente del terzo settore OPPORTUNITY APS, entro 48 ore dalla richiesta, tutti i documenti che Angri agli atti dell'Amministrazione e che l'ente del terzo settore OPPORTUNITY APS riterrà necessari per lo svolgimento delle proprie attività.

Articolo 8

Valutazione delle attività

OPPORTUNITY APS si impegna a produrre una relazione annuale delle attività svolte in relazione alla presente collaborazione e a quanto stabilito dal presente Accordo.

Articolo 9

Durata dell'Accordo e modalità di realizzazione

Il presente Accordo si estinguerà al momento della conclusione del/i progetto/i approvato/i durante l'ultimo anno previsto dal presente accordo all'articolo n.2 del presente accordo.

Ai fini dell'espletamento dell'oggetto della presente Convenzione, OPPORTUNITY APS, potrà avvalersi della collaborazione di esperti e società esterne. OPPORTUNITY APS ed i redattori degli elaborati oggetto della prestazione della presente Convenzione garantiscono fin da ora la loro conformità alla normativa vigente, al momento della consegna degli elaborati.

Articolo 10

Ulteriori servizi aggiuntivi

All'ente del terzo settore OPPORTUNITY APS potranno essere affidati ulteriori Servizi in favore della popolazione giovanile e/o inseriti in specifici progetti o interventi previsti dall'Ente e finanziati ai sensi di specifiche leggi regionali, nazionali o dell'Unione Europea.

Articolo 11

Rinvio a norme di legge.

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione saranno applicabili le norme di legge vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Li,

Angri (SA), (___/___/___)

Per il
Comune di Angri (SA)
Il Sindaco

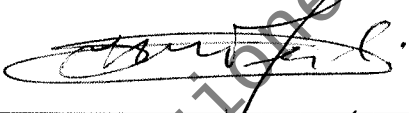
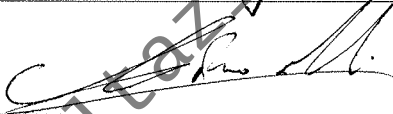
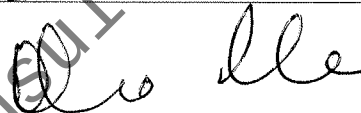
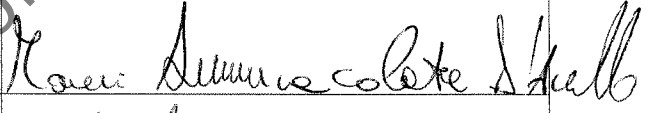
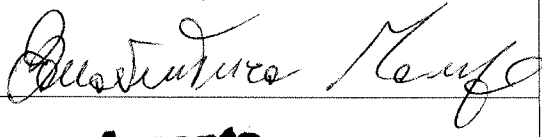
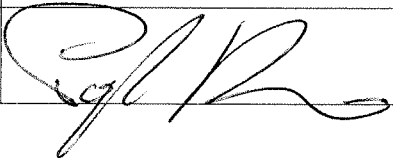
Per
Opportunity APS
Il Presidente



DELIBERA N. 221 DEL 18 OTT. 2024

LA GIUNTA APPROVA

Oggetto: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE CAPOFILA OPPORTUNITY APS. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

Cosimo Ferraioli - Sindaco	
Antonio Mainardi - Vice Sindaco	
Maria D'Aniello - Assessore	
Maria Immacolata D'Aniello - Assessore	
Mariagiovanna Falcone - Assessore	
Bonaventura Manzo - Assessore	
Salvatore Mercurio - Assessore	Assente
Pasquale Russo - Assessore	



Del che il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Cosimo Ferraioli

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Maria Luisa Mandara

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

21 OTT. 2024

- ☐ è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno per rimanervi per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000);
- ☐ ne è stata comunicata l'adozione, con elenco n. **45** in data **21 OTT. 2024**, ai Capigruppo consiliari (art. 125, D. Lgs. 267/2000);

21 OTT. 2024

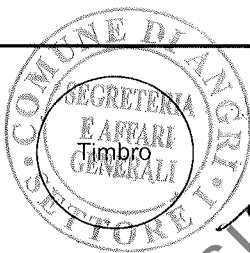
Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Maria Luisa Mandara

È copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Comunale, li **21 OTT. 2024**



IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto, su conforme relazione dell'impiegato addetto all'ufficio di segreteria,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ☐ è divenuta esecutiva il giorno :
- ☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);
- ☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000);
- ☐ È stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal al P.A.P. n.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato al Responsabile UOC SERVIZI SOCIALI e SCOLASTICI per le procedure ai sensi dell'art. 107, D. Lgs. 267/2000.

Addì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni Ferraioli



Comune di Angri
Provincia di Salerno

Certificazione di Avvenuta Pubblicazione

SPETT.LE
UOC ORGANI POLITICI

Ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, si attesta/certifica che l'Atto avente oggetto 'Servizio Civile Universale. Programma triennale 2024-2026 in collaborazione con l'ente capofila Opportunity APS. Approvazione schema di convenzione.' è stato affisso all'Albo Pretorio Online dal 21/10/2024 al 05/11/2024 ed è stato registrato con progressivo N° PAP-02325-2024.

Documento di consultazione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 173/2026 del 01/07/2026, avente oggetto:

Determina di Liquidazione fattura nr. 12-2026 del 16/06/2026 - Associazione "Opportunity APS" - Convenzione per progetti di Servizio Civile Universale, Anno 2026.

CIG B70901494E

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
OPPORTUNITY APS	Saldo Fattura n° 0019006/2026 12-2026 del 16/06/2026	€ 9.000,00	12	04	1	4			61747	2026	.	2026

Totale Importo: € 9.000,00

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.