

# COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

N° PAP-00576-2021

Si attesta che il presente atto è stato  
affisso all'Albo Pretorio on-line  
dal 22/04/2021 al 07/05/2021

L'incaricato della pubblicazione  
**COSIMO RISPOLI**

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56

DEL 15.04.2021

**OGGETTO:** Articolazione della struttura organizzativa. Rettifica.

L'anno Duemilaventuno Addì Quindici

del mese di Aprile In Angri

La Giunta Comunale, previa convocazione, si è oggi riunita con la partecipazione dei Signori: **Cosimo Ferraioli**, Sindaco; **Antonio Mainardi**, Vice Sindaco; **Maria D'Aniello**, Assessore; **Maria Immacolata D'Aniello**, Assessore; **Francesco Ferraioli**, Assessore; **Angela Maria Malafronte**, Assessore; **Bonaventura Manzo**, Assessore;

**Sono assenti i signori: Pasquale Russo, Assessore;**

Assume la presidenza il dott. **Cosimo Ferraioli**

In qualità di **Sindaco**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. A del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Generale Dott. **Pasquale Marrazzo**

Il presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto:

### LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione, acquisita al prot. segreteria in data

15.04.2021

al n. 56

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica; ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, ha espresso parere favorevole;

A voti unanimi

### DELIBERA

Approvare l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con separata votazione unanime e palese il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI ANGRI  
Provincia di Salerno

Proposta di deliberazione n. 56 del 15 APR 2021

**OGGETTO: Articolazione della struttura organizzativa. Rettifica.**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che:

- ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., è competenza della Giunta l'adozione degli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio o che non ricadano nella competenza del Sindaco o di altri organi;
- gli Enti Locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 dispone, tra l'altro, che nella pubblica amministrazione l'organizzazione e la disciplina degli uffici sono determinate, previa verifica degli effettivi fabbisogni, al fine di:
  - a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
  - b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
  - c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.45 del 19/10/2010, sono stati approvati i criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.256 del 14/12/2010, è stato approvato il regolamento degli uffici e dei servizi;
- con precedente deliberazione n.38 del 03.03.2021, la Giunta Comunale ha approvato l'articolazione della struttura organizzativa dell'Ente definendo 8 massime strutture, Unità Organizzative Complesse (UOC):
  - 1 UOC Avvocatura
  - 2 UOC Affari Generali e Demografici
  - 3 UOC Servizi Sociali, Scolastici, Sport, Cultura, Spettacolo e Personale
  - 4 UOC Promozione, Sviluppo e Gestione Territoriale
  - 5 UOC Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio
  - 6 UOC Servizi Finanziari
  - 7 UOC Fiscalità Locale
  - 8 UOC Polizia Locale, Protezione Civile e Sanità

**CONSIDERATO** che le attribuzioni delle UOC Avvocatura e Servizi Sociali, Scolastici, Sport, Cultura, Spettacolo e Personale necessitano di rettifiche in merito alla gestione dei prodotti riferiti ai sinistri stradali da assegnare per omogeneità procedimentale interamente in capo ad un solo UOC;

**RAVVISATA** l'importanza del riassetto della struttura organizzativa, come presupposto essenziale per garantire un razionale ed ottimale esercizio delle funzioni dell'Ente, assicurando il recupero dell'efficienza della struttura amministrativa prevedendo una nuova struttura strategica rispetto ai programmi dell'attuale amministrazione che intende valorizzare l'importanza della gestione delle entrate e l'attività di gestione del patrimonio.

**CONSIDERATO** che rientra nel programma dell'Amministrazione la volontà di riorganizzare l'Ente, in quanto il riassetto della macrostruttura costituisce il presupposto essenziale per garantire un razionale esercizio delle funzioni attraverso il rispetto dei parametri di efficienza, efficacia ed economicità previsti dalla normativa vigente;

**DATO ATTO** che:

- la definizione della macrostruttura dell'Ente deve rispondere al principio fondamentale di costante e dinamico adeguamento degli assetti organizzativi ed essere funzionale alle concrete esigenze dell'attuazione del programma e dei relativi obiettivi;

- secondo l'ordinamento organizzativo, poiché in questo Ente non è prevista la dirigenza, le posizioni organizzative di cui all'articolo 8 e seguenti del CCNL 31.3.1999, come modificato dal vigente CCNL del 21/05/2018, coincidono con la posizione apicale di ciascuna UOC ossia con quella del Responsabile della UOC;
- le nuove posizioni organizzative saranno finanziate nel limite del tetto del salario accessorio per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018;

**VISTI :**

- il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

per le suddette motivazioni

**PROPONE DI DELIBERARE**

**DI RITENERE** le premesse integralmente qui riportate, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO** che il prodotto liquidazione debiti fuori bilancio sinistri stradali è spostato dall'UOC Avvocatura all'UOC Servizi Sociali, Scolastici, Sport, Cultura, Spettacolo e Personale;

**APPORTARE** una rettifica all'Organigramma ed Elenco Prodotti allegato alla delibera di G.C. n.38 del 03.03.2021 ai soli uffici e prodotti riferiti agli UOC Avvocatura e Servizi Sociali, Scolastici, Sport, Cultura, Spettacolo e Personale nel modo seguente :

**UOC Servizi Sociali, Scolastici, Sport, Cultura, Spettacolo e Personale**

Uffici	Prodotti
Riconoscimento debiti fuori bilancio sinistri stradali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Istruttoria redazione riconoscimento liquidazione debiti fuori bilancio sinistri stradali</li> </ul>

**UOC Avvocatura**

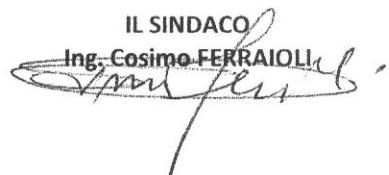
Uffici	Prodotti
Transazione Mediazione Conciliazione Negoziazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimenti di Mediazione;</li> <li>• Contenzioso extra giudiziario</li> <li>• Istruttoria contenzioso</li> <li>• Valutazione transazioni</li> <li>• Registro degli interventi sul territorio in collaborazione con ufficio manutenzione</li> <li>• Congruità parcelle avvocati esterni;</li> <li>• Istruttoria liquidazione avvocati esterni</li> </ul>

**DI DARE ATTO** che la presente rettifica l'Organigramma ed Elenco Prodotti allegato alla delibera di G.C. n.38 del 03.03.2021 riguardo i soli uffici e prodotti dell'Avvocatura – Uffici Transazione Mediazione Conciliazione Negoziazione e dell'UOC Servizi Sociali, Scolastici, Sport, Cultura, Spettacolo e Personale – Uffici Riconoscimento debiti fuori bilancio sinistri stradali come da prospetti al precedente punto del dispositivo;

**DI DEMANDARE** ai Responsabili di U.O.C. la predisposizione degli atti consequenziali di rispettiva competenza;

**DI DISPORRE** che copia del presente provvedimento venga trasmesso, a cura dell'Ufficio Personale alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali.

**DI DARE** alla deliberazione di approvazione della presente proposta l'immediata eseguibilità.

IL SINDACO  
Ing. Cosimo FERRAIOLI  




DELIBERA N. 56 DEL 15.04.2021

LA GIUNTA APPROVA

Oggetto: ARTICOLAZIONE DELLA STRUTTURA  
ORGANIZZATIVA. RIFERIMENTO.

Cosimo Ferraioli - Sindaco	
Antonio Mainardi - Vice Sindaco	
Maria D'Aniello - Assessore	
Maria Immacolata D'Aniello - Assessore	
Francesco Ferraioli - Assessore	
Angela Maria Malafronte - Assessore	
Bonaventura Manzo - Assessore	
Pasquale Russo - Assessore	<b>Assente</b>

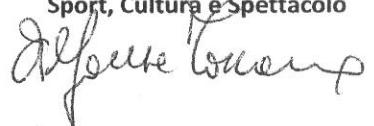


Oggetto: Articolazione della struttura organizzativa. Rettifica.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/200 n.267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/12, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere favorevole.

Angri addi, 8/4/2012

Il Responsabile della UOC  
Personale, Scolastici e Personale,  
Sport, Cultura e Spettacolo



Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/200 n.267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/12, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile della UOC Servizi Finanziari

Del che il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Cosimo Ferraioli

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Pasquale Marrazzo

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

22 APR 2021

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno ..... per rimanervi per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000);
- ne è stata comunicata l'adozione, con elenco n. 11 in data 22 APR 2021, ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs.267/2000);

22 APR 2021

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Pasquale Marrazzo

---

È copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Comunale, li .....

22 APR 2021



IL SEGRETARIO GENERALE

---

Il sottoscritto, su conforme relazione dell'impiegato addetto all'ufficio di segreteria,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno ..... :
  - perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3,D.Lgs.n.267/2000);
- È stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal ..... al .....

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

---

Il presente provvedimento viene assegnato al Responsabile UOC SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E PERSONALE, SPORT, CULTURA E SPETTACOLO per le procedure ai sensi dell'art.107, D. Lgs. 267/2000.

Addi .....

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Pasquale Marrazzo