



COMUNE DI ANGRI
Provincia di Salerno

Decreto n.

OGGETTO: RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA "SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E PERSONALE

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Richiamato il TUEL 267/2000 approvato con D.Lgs. 267 in data 18/08/2000 e in particolare:

- l'art. 50, comma 10 che dispone: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali".
- l'art. 109, in combinato disposto con l'art. 107 che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;
- l'art. 109, comma 2, che prevede: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Richiamato il CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2016- 2018, stipulato in data 21.5.2018 che ha dettato una nuova disciplina dell'area delle posizioni organizzative e, in particolare: l'art. 13 CCNL 21.5.018 che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum; l'art. 14 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità; l'art. 15 comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità, per le categorie D e da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C e che ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

Che in questo Ente le aree delle posizioni organizzative coincidono con le Unità Operative Complesse determinate nel regolamento degli Uffici e dei Servizi vigente;

Considerato:

Che occorre provvedere alla nomina dei responsabili delle Unità Operative Complesse per assicurare il regolare espletamento dell'attività amministrativa, stante la vigenza nell'ordinamento giuridico degli enti locali del principio di separazione dell'attività di indirizzo e di controllo politico - amministrativo spettante

agli organi di governo e l'attività di gestione amministrativa finanziaria e tecnica attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Che gli incarichi possono essere conferiti, in relazione alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, a funzionari dell'ente, assunti a tempo determinato o indeterminato, sulla base della valutazione dei requisiti culturali posseduti, del titolo di studio, delle attitudini e della capacità professionale nonché dell'esperienza maturata in precedenza;

Rilevato:

Che con deliberazione di Giunta comunale n. 40 in data 18.02.2019 si è provveduto ad approvare la nuova articolazione delle strutture organizzative di questo Ente, denominando la UOC "Promozione Servizi Sociali, Scolastici e del Personale" come: "Servizi Sociali, Scolastici e Personale";

Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 18.02.2019 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative;

Che con decreto sindacale n.OrdDec00065/2019 è stato affidato l'incarico di Responsabile dell' U.O.C. "Servizi Sociali, Scolastici e Personale" fino al 14.03.2020 al dott. Antonio Lo Schiavo;

Che il dott. Antonio Lo Schiavo dal 01.10.2019 è in congedo straordinario retribuito per il periodo dal 01 ottobre 2019 al 31 maggio 2021, ai sensi dell'art.42, comma 5, del T.U. 151/2001,

Che occorre affidare l'incarico di Responsabile dell'U.O.C. "Servizi Sociali, Scolastici e Personale" al fine di garantire la corretta continuità gestionale della Posizione organizzativa;

Che in data 21.02.2019 è stato pubblicato idoneo avviso con il quale è stata indetta una procedura interna per l'assegnazione di incarichi di P.O.;

Che in merito alla P.O. di Responsabile della U.O.C. "Servizi Sociali, Scolastici e Personale", sono pervenute n. 2 candidature;

Richiamato l'art. 2 comma 4 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 18.02.2019;

Esaminate le candidature relativamente all'attinenza dei titoli culturali e professionali e competenze organizzative dichiarate rispetto alle funzioni assegnate all'U.O.C.;

Considerato che il dipendente Emilio D'Antuono aveva manifestato l'interesse a ricoprire l'U.O.C. "Servizi Sociali, Scolastici e Personale"

Ritenuto opportuno di dover provvedere ad una rotazione del Responsabile nell'ambito dell'U.O.C. "Servizi Sociali, Scolastici e Personale" rispetto ai precedenti incarichi, si affida al dipendente Emilio D'Antuono dipendente a tempo indeterminato di categoria D, in possesso dei requisiti previsti e dell'attitudine a ricoprire tale incarico nonché dell'esperienza professionale maturata in precedenza anche nell'U.O.S. organizzazione e gestione del personale l'incarico di Responsabile della Unità Operativa Complessa "Servizi Sociali, Scolastici e Personale";

Richiamato l'art. 19 del D.Lgs n.165/2001 e succ.mod. rubricato "Incarichi di funzioni dirigenziali" il quale prevede che per il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'articolo 2103 del codice civile;

Tenuto conto che gli incarichi di responsabilità delle U.O.C. (posizioni organizzative) saranno comunque oggetto di valutazione e che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico ed all'utilizzo del dipendente per altra funzione, secondo quanto stabilito dalle norme di legge e regolamenti vigenti;

Dato atto che la copertura finanziaria per le indennità contrattuali previste per i Responsabili dei servizi è assicurata dal responsabile del servizio finanziario con la firma in calce al presente decreto;

Visto l'art. 107 del T.U. 267/2000 riguardanti le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;

Visto l'art. 109 del T.U. 267/2000 concernente il conferimento delle funzioni dirigenziali;

DECRETA

Di attribuire le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.109 del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i e affidare, per quanto espresso in premessa, al dipendente Emilo D'Antuono, categoria D1, l'incarico di Responsabile dell'Unità Operativa Complessa "Servizi Sociali, Scolastici e Personale" con decorrenza dalla sottoscrizione del presente decreto e sino alla scadenza del precedente incarico al 14.03.2020 ;

Detto Responsabile sarà sostituito, in caso di assenza od impedimento nell'esercizio delle funzioni sopra specificate, nonché nei casi di conflitto di interessi. Si provvederà alla sostituzione temporanea con apposito decreto;

Di dare atto che gli obiettivi assegnati al Responsabile testé incaricato saranno quelli desumibili del Piano Esecutivo di gestione nonché quelli che di volta in volta saranno assegnati con direttive espresse con atto formale dal competente organo amministrativo;

Di attribuire per il predetto incarico, a titolo di acconto, quanto attribuito in precedenza nelle more del recepimento della pesatura delle posizioni organizzative, la retribuzione di posizione minima prevista dal contratto pari ad € 5.000,00, annui lordi, salvo conguaglio;

Di dare atto che il presente incarico è conferito salvo revoca anticipata debitamente motivata per inosservanza delle direttive del conferente, o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati nel PEG o per responsabilità particolarmente gravi o reiterate e negli altri casi disciplinati dai contratti di lavoro;

Di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente incaricato;

Di comunicare il presente provvedimento alle OO.SS. disponendone, altresì, la pubblicazione all'albo pretorio dell'ente per giorni 15 consecutivi.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Dott. Alessandro Valeri

