



Prot. N.

del

## DECRETO SINDACALE

**Oggetto:** Decreto di nomina quale sostituto del responsabile di Incarico di Elevata Qualificazione - UOC “SERVIZI SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI”

### IL SINDACO

#### Visti:

L'art.50 co.10, del D. Lgs.n. 267/2000, che demanda al Sindaco la nomina di Responsabile degli Uffici e Servizi, secondo modalità e criteri stabiliti dagli artt.109-110 del T.U., nonché dallo Statuto e dal Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi.

L'art.7 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 256 del 14.12.2010 e ss.mm.ii., il quale dispone che *“La struttura funzionale dell'amministrazione, si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate di norma per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi specifici.*

2. *La struttura organizzativa del Comune è articolata in Unità Organizzative Complesse (U.O.C), quali unità organizzative di massima dimensione.*

3. *Ogni U.O.C può riunire più unità organizzative di dimensioni intermedie, denominate U.O.S, in base ad associazioni di competenze adeguate all'assolvimento autonomo e compiuto di una o più attività omogenee.*

4. *L'U.O.S. svolge attività relative a specifiche materie e può essere disaggregato in più unità organizzative di base, denominate Uffici.*

5 *Gli uffici sono destinati all'assolvimento di compiti determinati, rientranti in ambiti particolari e definiti della materia propria dell'UOS di appartenenza.*

6. *Le U.O.C. sono affidate alla responsabilità di personale inquadrato nella categoria D.*

7 *Le UOS possono essere affidate di norma a personale inquadrato nella categoria D e C*

Richiamata l'ultima Delibera di Giunta Comunale n. 111 del 20 giugno 2023 e successiva delibera di giunta comunale n. 113 del 21/06/2023, di rettifica dell'allegato A) della predetta delibera n. 111/2023, con la quale si è proceduto ad una ricognizione della macrostruttura organizzativa, dei servizi e degli uffici assegnati alle Unità Operative Complesse in cui è articolato l'Ente, prevedendo n. 8 U.O.C., rispettivamente denominate:

UOC n. 1 “Avvocatura Civica”;

UOC n.2 “Affari Generali, servizi demografici, Sport, Cultura Spettacolo, Personale”;

UOC n. 3 “Promozione, Sviluppo e Gestione Territoriale”;

UOC n. 4 “Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio”



UOC n. 5 “Servizi Finanziari UOC n. 6 “Fiscalità locale”  
UOC n. 7 “Polizia Locale, Protezione Civile e Sanità”  
UOC n. 8 “Servizi sociali, Servizi scolastici”

**Dato atto:**

- che in data 10 luglio 2023 n. prot. 0021954/2023 è stata conferita le responsabilità della Unità Operativa Complessa U.O.C. 8 “Servizi sociali, servizi scolastici” al dipendente Emilio D’Antuono inquadrato nella ex categoria D;
- che nel predetto atto non veniva individuata la unità che avrebbe sostituito il titolare in caso di assenza;

Atteso che il dipendente Emilio D’Antuono sarà collocato in quiescenza il 1° febbraio 2024 e che al momento ha fatto richiesta con nota prot. N. 33583 del 24/10/2023 di usufruire di congedo ordinario a decorrere dal giorno 16 novembre 2023

Ritenuto opportuno nominare un sostituto del sig. Emilio D’Antuono, relativamente alla U.O.C. “Servizi sociali, Servizi finanziari”, e fino alla nomina di nuovo responsabile – termine entro il quale dovranno concludersi le procedure relative alle assunzioni previste nel piano del fabbisogno del personale 2023;

**Visti** gli art. 13 e ss del CCNL del 21.05.2018;

**Precisato** che in data 16 novembre 2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL- Comparto Enti Locali;

**Dato atto** che con determina del responsabile Risorse Umane n. R.G. 323 del 12/04/2023 si attribuiva al personale in servizio, con decorrenza 1° aprile 2023, il rispettivo profilo professionale, sulla base della Tabella B e delle declaratorie indicate al C.C.N.L. del 16 novembre 2022;

**Dato atto** che nella struttura organizzativa non è prevista la dirigenza;

**Visti** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

**DECRETA**

Di prendere atto di quanto in premessa rappresentato e, per l’effetto, di assegnare, quale sostituto del dipendente Emilio D’Antuono, per il periodo di mesi due, e comunque fino alla nomina di altro dipendente idoneo assunto nell’esecuzione della delibera di giunta comunale di approvazione del piano del fabbisogno del personale 2023, l’Avv. Adriano Giallauria, dipendente a tempo indeterminato, inquadrato nell’Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione (ex cat. D), l’incarico di sostituto del Responsabile dell’Unità Organizzativa Complessa n. 8 “SERVIZI SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI” nella quale sono ricompresi le Unità Organizzative Semplici e gli uffici definiti nella richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 111/2023 e n.113 /2023;

Di stabilire che il presente incarico verrà svolto senza alcun compenso aggiuntivo, fermo restando che tali ulteriori attribuzioni saranno valutabili al fine dell’assegnazione dell’indennità di produttività



COMUNE DI ANGRI

Provincia di Salerno

spettante per il raggiungimento degli obiettivi assegnati, nel limite massimo consentito dalla normativa di riferimento;

Di precisare che al Responsabile incaricato spettano le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, relative all'ambito di attività di competenza, nonché la gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi compresi nel relativo segmento organizzativo, la gestione del personale assegnato all'area, nonché l'espletamento di tutti gli atti relativi alle procedure di competenza e la collaborazione nella predisposizione di atti e procedure di natura intersetoriale, oltre ogni altra eventuale attività di pertinenza dell'Unità operativa Complessa;

Di precisare che al sostituto potranno essere assegnati di volta in volta ulteriori obiettivi con direttive espresse o con atto formale del Sindaco o con deliberazioni di Giunta Comunale;

Il presente decreto può essere revocato in qualsiasi momento, nei modi e nelle forme previste dal vigente regolamento, ed in particolare potrà essere revocato in caso di mutamenti organizzativi nell'Ente, anche inerenti la stessa riorganizzazione dell'assetto delle posizioni organizzative;

Di dare atto che il dipendente incaricato attenderà all'attuazione degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e accessibilità degli atti di competenza del proprio settore assicurando pubblicazione dei dati in modo da renderli di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da aggregare sia in modo aggregato che analitico;

Di stabilire che contestualmente all'adozione del presente provvedimento, venga acquisita dichiarazione sostitutiva, resa dal funzionario incaricato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in merito all'insussistenza di causa di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, ai sensi dell'art.1, commi 49 e 50, della L. n. 190/2012;

Di disporre che copia del presente decreto venga rimessa al responsabile come sopra designato per l'immediata attuazione, nonché al responsabile dell'ufficio Personale per gli adempimenti consequenziali, ivi compresi la pubblicazione sul sito web istituzionale, sezione Amministrazione Trasparenza sottosezione Personale- posizioni organizzative oltre che all'Albo pretorio on line.

Dalla Residenza Municipale, lì 20/11/2023

IL Sindaco  
Ing. Cosimo Ferraioli

Per accettazione

