

COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

N° PAP-01015-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo

Pretorio on-line

dal 23/04/2025 al 08/05/2025

L'incaricato della pubblicazione
GIOVANNI FERRAIOLI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 124

DEL 17.04.2025

OGGETTO: Modifica Organigramma del Comune di Angri. Provvedimenti.

L'anno Duemilaventicinque Addì Diciassette
del mese di Aprile In Angri alle ore 15:45

La Giunta Comunale, previa convocazione, si è oggi riunita con la partecipazione dei Signori: **Cosimo Ferraioli, Sindaco; Antonio Mainardi, Vice Sindaco; Maria D'Aniello, Assessore (da remoto); Maria Immacolata D'Aniello, Assessore; Mariagiovanna Falcone, Assessore (da remoto); Bonaventura Manzo, Assessore; Salvatore Mercurio, Assessore (da remoto);**

Sono assenti i signori: Pasquale Russo, Assessore;

Assume la presidenza il dott. Cosimo Ferraioli

In qualità di Sindaco

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. A del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa Mandara

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione, acquisita al prot. segreteria in data

17.04.2025

al n. 124

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica; ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ha espresso parere favorevole;

A voti unanimi
DELIBERA

Approvare l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con separata votazione unanime e palese il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD
OGGETTO:**
MODIFICA ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI ANGRI. PROVVEDIMENTI

IL SINDACO

Richiamati:

-l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che recita testualmente: “*Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive*”;

- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. , il quale stabilisce che: “*Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti*”;

Rilevato che il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 256 del 14.12.2010 e ss.mod:

- all'**art. 7** prevede che “*La struttura funzionale dell'amministrazione, si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate di norma per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi specifici.*

2. *La struttura organizzativa del Comune è articolata in Unità Organizzative Complesse (U.O.C), quali unità organizzative di massima dimensione.*

3. *Ogni U.O.C può riunire più unità organizzative di dimensioni intermedie, denominate U.O.S, in base ad associazioni di competenze adeguate all'assolvimento autonomo e compiuto di una o più attività omogenee.*

4. *L'U.O.S. svolge attività relative a specifiche materie e può essere disaggregato in più unità organizzative di base, denominate Uffici.*

5 *Gli uffici sono destinati all'assolvimento di compiti determinati, rientranti in ambiti particolari e definiti della materia propria dell'UOS di appartenenza.*

6. *Le U.O.C. sono affidate alla responsabilità di personale inquadrato nella categoria D.*

7 *Le UOS possono essere affidate di norma a personale inquadrato nella categoria D e C*

Precisato che l'organizzazione dell'ente ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali ed ai programmi di governo e si informa, in particolare, ai principi di buon andamento dell'azione amministrativa, di cui sono espressione la sua pubblicità, la sua imparzialità e la sua funzionalizzazione al pubblico interesse;

Atteso che l'Organigramma è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità amministrativa, al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi, e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità;

Dato atto che la macrostruttura e l'Organigramma del Comune di Angri sono state da ultimo modificate con Delibera di Giunta Comunale n.60 del 25.02.2025, esecutiva ex lege, prevedendo le seguenti Unità Operative Complesse:

- n.1 UOC Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione;
 - n.2 UOC Promozione, Sviluppo e Gestione Territoriale;
 - n.3 UOC Lavori Pubblici e Manutenzione;
 - n.4 UOC Servizi Finanziari;
 - n.5 UOC Fiscalità Locale;
 - n. 6 UOC Polizia Locale, Protezione Civile e Sanità;
 - n.7 UOC Affari legali, Servizi sociali, Politiche Giovanili e Servizi scolastici;
 - n.8 UOC Patrimonio (gestione amministrativa e tecnica), Ambiente, Sport, Cultura e Spettacolo;
- all'interno delle quali sono previsti gli Uffici e Servizi di competenza delle singole U.O.C.;

Rilevato che:

- il Comune di Angri, con provvedimento reso dalla Direzione Generale per la sicurezza stradale e l'autotrasporto Dipartimento per la mobilità sostenibile del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti Registro Decreti n. 0000425 del 16.10.2023, assunto al protocollo comunale n.0032576/2023 del 17.10.2023, è stato autorizzato all'installazione ed all'esercizio di complessivi quattro impianti per la rilevazione degli accessi di veicoli di cui tre nell'Area Pedonale Urbana, in corrispondenza dei varchi di via Amendola intersezione via da Procida /piazza Sorrento, piazza San Giovanni intersezione via Canonico Fusco, via G. Marconi intersezione via da Procida ed uno nella zona a traffico limitato, in corrispondenza del varco di via Murelle intersezione via Alexander Fleming, costituiti dal sistema denominato "K53800" della società Project Automation spa;

-il Consiglio Comunale, con delibera n. 35 del 10.06.2022, ha approvato il Regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nella zona a traffico limitato del Comune di Angri, disciplinando, tra le altre cose, le tipologie di utenti e veicoli cui si applica il divieto di transito e quelli invece autorizzati all'ingresso nella zona a traffico limitato;

-gli art. 6 e ss del citato Regolamento Comunale espressamente disciplinano la procedura e la competenza per il rilascio delle diverse tipologie di permesso per il transito nella zona ZTL;

Ravvisata la necessità di dover effettuare una modifica dell'Organigramma del Comune di Angri, con assegnazione di un apposito Ufficio, quale Unità Operativa semplice (UOS) dedicata alla ZTL da assegnare all'UOC Polizia Locale per quanto riguarda gli adempimenti relativi al rilascio dei premessi e successivi controlli, rilevazioni e irrogazioni di sanzioni e adempimenti conseguenziali, in conformità a quanto previsto nel citato Regolamento comunale;

Ravvisata altresì la necessità di integrare l'elenco dei prodotti/mansioni dell'UOC Lavori Pubblici con la previsione delle seguenti mansioni: adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per la messa in funzione delle infrastrutture necessarie per l'attivazione della ZTL;

Visto il D.lsg n.267 del 2000;

Visto lo Statuto Comunale;

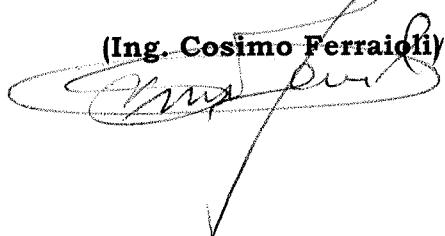
Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 256 del 14/10/2010 e ss.mm.ii.;

P R O P O N E

- 1)La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI PRENDERE ATTO che il Consiglio Comunale, con delibera n. 35 del 10.06.2022, esecutiva ex lege, ha approvato il Regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nella zona a traffico limitato del Comune di Angri,
- 3) DI APPROVARE una modifica dell'Organigramma del Comune di Angri con la previsione di un apposito Ufficio, quale Unità Operativa semplice (UOS) dedicata alla ZTL da assegnare all'UOC Polizia Locale per quanto riguarda gli adempimenti relativi al rilascio dei premessi e successivi controlli, rilevazioni e irrogazioni di sanzioni e adempimenti conseguenziali, in conformità a quanto previsto nel citato Regolamento comunale, nonché l'integrazione dell'elenco dei prodotti/mansioni dell'UOC Lavori Pubblici con la previsione delle seguenti specifiche mansioni: adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per la messa in funzione delle infrastrutture necessarie per l'attivazione della ZTL;
- 4) DI PUBBLICARE l'Organigramma e l'Articolazione degli Uffici e Servizi dell'Ente sul sito istituzionale del Comune di Angri, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Organizzazione, di cui all'allegato A al presente atto;
- 5) DI DICHIARARE la presente proposta immediatamente esecutiva ex art.134, comma 4 del D.Lgs n.267 del 2000.

IL SINDACO

(Ing. Cosimo Ferraioli)





OGGETTO: MODIFICA ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI ANGRI. PROVVEDIMENTI

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere favorevole

Angri addì, 17-06-2025

IL RESPONSABILE DELL'UOC AFFARI GENERALI

Dott.ssa Teresa Tortora





DELIBERA N. 124 DEL 17/06/2025

LA GIUNTA APPROVA

Oggetto: MODIFICA ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI ANGRI. PROVVEDIMENTI

Cosimo Ferraioli - Sindaco	
Antonio Mainardi -Vice Sindaco	
Maria D'Aniello-Assessore	FAVOREVOLE DA REMOTO
Maria Immacolata D'Aniello-Assessore	
Maria Giovanna Falcone-Assessore	FAVOREVOLE DA REMOTO
Bonaventura Manzo - Assessore	
Salvatore Mercurio- Assessore	FAVOREVOLE DA REMOTO
Pasquale Russo-Assessore	ASSENTE



Del che il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Cosimo Ferraioli

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Maria Luisa Mandara

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

23 APR. 2025

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno per rimanervi per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000); **23 APR. 2025**
- ne è stata comunicata l'adozione, con elenco n. **28** in data, ai Capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza Municipale, li **23 APR. 2025**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Maria Luisa Mandara

È copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Comunale, li **23 APR. 2025**



IL SEGRETARIO GENERALE

Maria Luisa Mandara

Il sottoscritto, su conforme relazione dell'impiegato addetto all'ufficio di segreteria,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

17 APR. 2025

- è divenuta esecutiva il giorno :

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3,D.Lgs.n.267/2000);
- È stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dalal P.A.P. n.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato al Responsabile UOC AFFARI GENERALI, DEMOGRAFICI, PERSONALE e DIGITALIZZAZIONE per le procedure ai sensi dell'art.107, D. Lgs. 267/2000.

Addì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni Ferraioli