

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CINQUE FRANCESCO**
Indirizzo [REDACTED]
Studio **Corso Umberto I 75 – 80132 NAPOLI**
Telefono [REDACTED])
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
pec: francesco.cinque@ordineavvocatita.it

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data **2000- 2018**

Componente dell'Associazione professionale "Studio Legale Iossa e Associati" dal 2000 al 2018 operante nel settore del diritto amministrativo e civile. Dal 2018 svolge l'attività professionale esclusivamente in forma individuale, operando sia nel settore amministrativo che civile.

1998 – 2024

Ha assunto incarichi legali da vari enti locali (Comune di Sant'Antonio Abate, Comune di San Giuseppe Vesuviano; Comune di Agerola, Comune di Palma Campania; Comune di Torre Annunziata) per i quali ha patrocinato innanzi all'Autorità Giudiziaria sia civile che amministrativa prevalentemente nel settore dell'urbanistica, dell'edilizia e appalti.

Consulente legale di enti pubblici e società a partecipazione pubblica (I.S.V.E. Campania - Unisannio - GISEC Gestione Impianti e Servizi Ecologici Casertani - Ente Idrico Campano - Agenzia Regionale Campania Turismo) e società private operanti nel settore dell'urbanistica, dell'edilizia e dei lavori pubblici, fornendo pareri e relativo patrocinio innanzi agli organi di giustizia amministrativa ed ordinaria.

Nel 2022 presso il Comune di Pompei ha assunto e svolto l'incarico di supporto tecnico - giuridico al RUP, per la revisione del contratto di concessione dei servizi di gestione della ZTL e della sosta a pagamento su aree pubbliche.

Dal 01 marzo 2021 sino al 31 dicembre 2022 ha svolto presso l'Agenzia Regionale Campania Turismo attività di supporto giuridico al RUP per le attività inerenti il "Progetto integrato di comunicazione e marketing per il rilancio della mobilità turistica in Campania" - POR FESR Campania 2014/2020.

Dal settembre 2023 al luglio 2024 ha svolto attività di supporto al RUP presso la Comunità Montana Calore Salernitano nel procedimento relativo alla messa a bando, con gara europea su piattaforma telematica, per la concessione dei servizi di cui al progetto Smart Land CM Calore Salernitano.

Dal dicembre 2023 al febbraio 2024 al componente di commissione di concorso indetto dall'Agenzia Regionale Campania Turismo per 12 posti di istruttore amministrativo.

2017-2019

Incarico di consulenza ed assistenza legale nel procedimento di formazione a adozione del P.U.C. e R.U.E.C. del Comune di Sant'Antonio Abate.

2019

Corso di Alta Formazione "Governo del Territorio" presso l'Ordine Avvocati di Torre Annunziata

1995-2000

Ha acquisito esperienza professionale, in particolare nel settore del diritto amministrativo, collaborando con lo studio legale Scotto - Laudadio di Napoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Abilitato all'esercizio della professione di Avvocato ed iscritto all' Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Torre Annunziata dal 20.02.1997.

Laurea in Giurisprudenza conseguita con il punteggio di 108/110 presso l'Università degli Studi di Napoli «Federico II» conseguita il 25 giugno 1991

Maturità classica conseguita nell'anno 1982 presso il Liceo Classico Statale "Plinio Seniore" di Castellammare di Stabia;

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

diritto amministrativo e civile**MADRELINGUA****ITALIANA****ALTRE LINGUA****INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI E PROFESSIONALI

HA MATERATO SIGNIFICATIVE ESPERIENZE E COMPETENZE NEL CAMPO DEL DIRITTO CIVILE ED AMMINISTRATIVO NELLE SEGUENTI MATERIE: LOCAZIONI, CONTRATTUALISTICA ED APPALTI, LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA ED EDILIZIA.

ASSESSORE ALL'URBANISTICA DEL COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE NEL PERIODO COMPRESO DAL GIUGNO 2005 AL DICEMBRE 2008, DOVE HA PARTECIPATO ALL'ATTIVAZIONE DEL PROCEDIMENTO PER L'APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE CAMPANIA N.16/2004.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI INFORMATICI PER L'UTILIZZO DEL COMPUTER E DEL PROCESSO CIVILE ED AMMINISTRATIVO TELEMATICO (P.C.T. E P.A.T.) NECESSARI PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE.

Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni contenute nel presente documento rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità dicui alla legge n° 675 del 31 dicembre 1996 e s.m.i. nonché al d. lgs n. 196 del 30/06/2003.

24.10.2024

Firma