



COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIFUNZIONALE DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMETARE II CIRCOLO IN VIA LEONARDO DA VINCI.

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CONNESSA DICHIARAZIONE,
sottoscritta dal legale rappresentante della Società, della Associazione Sportiva Dilettantistica, dell'Ente di Promozione, della Federazione Sportiva Nazionale:

Il sottoscritto _____ codice fiscale n. _____
nato _____ il ____a____ in _____ qualità _____ di _____
_____ della _____
_____ con _____ sede _____ in _____ via _____
_____ n. _____ Cap. _____
Tel.Fax. _____ Codice _____ Fiscale _____ Partita
IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione in oggetto come:

- ☐ Società o Associazione Sportiva Dilettantistica affiliata alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI con sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o nei comuni confinanti ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.Lgs n. 38/2021;
- ☐ Consorzio, Associazione tra i soggetti di cui al punto precedente;
- ☐ Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI con sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o nei comuni confinanti ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.Lgs n. 38/2021;





- ☐ Federazione Sportiva Nazionale o discipline sportive associate riconosciute dal CONI con sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o nei comuni confinanti ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.Lgs n. 38/2021;
 - ☐ Associazioni Sportive Dilettantistiche con sede legale nel territorio comunale.
- e pertanto

DICHIARA

- ☐ che il legale rappresentante e/o presidente, nonché i componenti del consiglio direttivo e il direttore tecnico, non sono sottoposti a procedimenti penali o, in caso contrario:
- ☐ di avere i seguenti procedimenti in corso: _____;
- ☐ di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 del Decreto Legislativo n.36/2023, per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- ☐ che la Società/Associazione/Ente di Promozione Sportiva/Federazione Sportiva Nazionale non è in una delle condizioni interdittive a contrarre con la Pubblica Amministrazione o inadempiente agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- ☐ di aver gestito almeno un impianto sportivo comunale nel periodo successivo al(inserire data);
- ☐ che sarà predisposto il piano di manutenzione e gestione della struttura nella sua interezza, la gestione tecnico-amministrativa, la sorveglianza e la custodia sugli impianti sportivi nella loro interezza e sulle relative attrezzature, le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, l'assistenza agli utenti ed atleti ed ogni attività tesa a diffondere la pratica sportiva compatibile con le strutture nel territorio comunale, nonché tutti i lavori di realizzo dei locali adibiti spogliatoi e quelli igienico-sanitari, degli impianti idrici, elettrici e di riscaldamento, nonché di quelli di illuminazione del





campo di gioco, degli impianti di sicurezza e antincendio, sistemazione delle recinzioni;

- che i previsti lavori saranno progettati e diretti da un tecnico esperto abilitato e realizzati da ditta specializzata con l'obbligo di adeguarsi ad eventuali prescrizioni che l'Ufficio Tecnico Comunale dovesse dare in corso d'opera;
- di impegnarsi ad eseguire e concludere i lavori entro il termine di mesi 24 (ventiquattro) dall'avvenuta stipula del contratto di affidamento, e di svolgerli nei periodi ed orari di chiusura delle scuole e senza che i lavori possano interferire con esse, nonché di essere consapevole che la mancata esecuzione dei predetti lavori costituisce causa di rescissione contrattuale come previsto dall'art. 26 del Capitolato Prestazionale;
- che tutte le opere eseguite e le eventuali ulteriori successive migliorie apportate o qualsiasi altro intervento rimarranno di proprietà del Comune;
- che provvederà all'individuazione e all'affidamento del ruolo di "Terzo Responsabile" come previsto dal D.P.R.412/93 art.1 lett. O e al rispetto degli obblighi in materia di sicurezza così come previsto nel Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, e successive modificazioni ed integrazioni, riguardo all'organizzazione dell'attività sportiva durante il periodo della Convenzione d'uso dell'impianto;
- che provvederà alla stipulazione di una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi a copertura dei rischi attinenti la responsabilità per danni a persone o cose;
- che provvederà alla stipulazione di polizza assicurativa per incendio, danni causati da atti vandalici, terrorismo, sabotaggio e calamità naturali ai beni e alla struttura oggetto dell'affidamento;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);

ALLEGA

- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda





- deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione e devono essere allegati i documenti d'identità di tutti i soggetti sottoscrittori);
- Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- Copia del verbale di assemblea o dell'organo competente dal quale risulti il nominativo del legale rappresentante della società o associazione sportiva, la composizione del consiglio direttivo in carica, nonché il nominativo dell'eventuale direttore tecnico;
- Copia Certificato attestante l'affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali o ad Enti Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI.
- copia dell'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dagli uffici comunali;
- Quietanza Cauzione provvisoria prevista dal Disciplinare di gara, versata nella seguente modalità:

PER LA SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE/ENTE DI PROMOZIONE
SPORTIVA/FEDERAZIONE SPORTIVA NAZIONALE
“ ”

Il presidente/legale rappresentante
(Timbro e firma)

