



AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Organizzazione di eventi Musicali/Culturali mirati alla valorizzazione e animazione turistica del territorio comunale e/o con finalità educative e ricreative per minori da 0-17 anni. Estate ad Angri 2025

IL RESPONSABILE DELL' U.O.C. PATRIMONIO, AMBIENTE E SPORT, CULTURA E SPETTACOLO

PRESO ATTO

**della propria determinazione n. 737 del 25.06.2025 di approvazione del
presente avviso e degli allegati**

INVITA

tutti i soggetti potenzialmente interessati a realizzare, durante il periodo estivo luglio-settembre 2025, eventi Musicali/Culturali mirati alla valorizzazione e animazione turistica del territorio comunale e/o con finalità educative e ricreative per minori da 0-17 anni.

Art. 1 - Oggetto e finalità della procedura

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare il servizio in oggetto.

La presente indagine è, quindi, preordinata all'individuazione di operatori economici (*società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi, istituti culturali, operatori economici specializzati in organizzazione di eventi*) potenzialmente interessati a presentare iniziative e/o proposte di eventi Musicali/Culturali mirati alla valorizzazione e animazione turistica del





territorio comunale e/o con finalità educative e ricreative per minori da 0-17 anni e ad essere invitati alla successiva procedura di affidamento a mezzo di Trattativa Diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b).

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare la manifestazione di interesse tutti i soggetti del tipo Associazioni, Cooperative Sociali, Enti, Istituti Culturali, Operatori Economici specializzati nel settore organizzazione eventi interessati a partecipare e collaborare con il Comune di Angri all'organizzazione e realizzazione del calendario delle manifestazioni estive per l'Estate 2025. A tal fine, tali soggetti non devono trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 94 Codice dei Contratti vigente (d.lgs. 36/2023).

Art. 2.1 - Requisiti di ordine generale

- assenza di ogni situazione che possa determinare l'esclusione dalla procedura e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011;
- assenza di pendenze tributarie e/o fiscali.

Art. 2.2 - Requisiti di ordine speciale

- regolare iscrizione nei rispettivi albi/registri di appartenenza previsti dalla legge con esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di attività attinente e compatibile con l'oggetto del presente avviso;
- Iscrizione e abilitazione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (o ad analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea) per il ramo di attività compatibili con la natura delle prestazioni oggetto del servizio in affidamento inherente al presente avviso,
- struttura organizzativa in grado di supportare la realizzazione della manifestazione, intesa quale complesso di idonee risorse professionali, tecniche, strutturali;
- pluriennale esperienza pregressa già maturata nell'organizzazione di eventi e manifestazioni di tipologia simile o analoga.

Art. 3 - Modalità di partecipazione.

I soggetti interessati dovranno presentare, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico, la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione secondo lo schema allegato al presente Avviso Pubblico (All. A);
2. Relazione tecnica per ogni singola iniziativa proposta (anche in presenza di un programma che prevede più eventi) nella quale dovrà essere dettagliato:
 - il programma che si intende realizzare per attività all'aperto;





- le modalità di attuazione con definizione di date, luogo di svolgimento delle attività, descrizione dell'allestimento degli spazi;
- 3. Quadro economico preventivo dell'iniziativa con specificazione delle singole voci di spesa e indicazione delle eventuali fonti di autofinanziamento;
- 4. Copia atto costitutivo e statuto, se la richiesta è presentata da un'Associazione, per le ditte iscrizione CCIAA;
- 5. Dichiarazione di impegno, firmata dal responsabile e/o legale rappresentante del soggetto proponente, ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

Il possesso dei sopra descritti requisiti viene dichiarato dal soggetto istante ai sensi del DPR 445/2000 e può essere oggetto di verifica da parte della Pubblica Amministrazione che si riserva di richiedere al soggetto istante la presentazione di idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

L'Amministrazione comunale, verificata la regolarità delle proposte pervenute a seguito della presente indagine di mercato, esaminerà e valuterà discrezionalmente la completezza, l'originalità e la sostenibilità delle proposte progettuali, nonché la congruità dei preventivi in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte, la rispondenza ai temi e agli obiettivi del progetto, e selezionerà le proposte anche tenendo conto della necessità di costruire un palinsesto variegato.

La spesa complessiva non potrà superare le risorse disponibili in bilancio nei capitoli di spesa dedicati.

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione delle istanze

I soggetti interessati al presente Avviso sono invitati a far pervenire la propria manifestazione di interesse, unitamente a tutta la documentazione richiesta **entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all' ALBO PRETORIO**, tramite: Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo comune.angri@legalmail.it

Più in particolare, dovranno presentare:

- l'apposito modulo allegato A, redatto in forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e debitamente firmato dal legale rappresentante, che dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Indagine di mercato per la realizzazione durante il periodo estivo, di eventi Musicali/Culturali mirati alla valorizzazione e animazione turistica del territorio comunale e/o con finalità educative e ricreative per minori da 0-17 anni. Estate ad Angri 2025**", unitamente a copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- relazione tecnica per ogni singola iniziativa proposta (anche in presenza di un programma che prevede più eventi) nella quale dovrà essere dettagliato il programma che si intende realizzare (progetti/eventi/ iniziative/mostre ecc.) le modalità di attuazione





con dettaglio di date, luogo di svolgimento delle attività e descrizione dell’allestimento degli spazi;

- quadro economico preventivo dell’iniziativa con specificazione delle singole voci di spesa e indicazione delle eventuali fonti di autofinanziamento;
- copia atto costitutivo e statuto, se la richiesta è presentata da un’Associazione, per le ditte iscrizione CCIAA;

Le proposte progettuali pervenute saranno valutate sia sotto il profilo della meritevolezza e coerenza dell’iniziativa proposta sia sotto l’aspetto della fattibilità economica in relazione alle risorse disponibili in bilancio nei capitoli di spesa dedicati.

Art. 5 - Impegni a carico del proponente.

Il proponente, ad approvazione della propria proposta, dovrà inoltre:

- elaborare e produrre materiale pubblicitario inerente l’evento, che dovrà contenere obbligatoriamente il logo/layout del Comune;
- predisporre, ove necessario, il piano di gestione della sicurezza e dell’emergenza dell’evento redatto da tecnico abilitato e ogni altro adempimento che la circolare n. 555/OP/0001991/2017/1 del 7/6/2017 del Ministero dell’Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza e le successive norme in materia hanno posto a carico degli organizzatori degli eventi. Tale piano dovrà essere allegato alla S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) da presentare allo Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune con congruo anticipo e, comunque, entro 10 giorni dallo svolgimento dell’evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori inferiore a 2000, entro 20 giorni dallo svolgimento dell’evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori superiore a 2000;
- presentare la certificazione prevista dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti ed alle attrezzature installate per gli spettacoli (service audio luci, ecc.);
- farsi carico degli eventuali oneri SIAE e di ogni ulteriore autorizzazione amministrativa da richiedere presso gli Uffici competenti;
- farsi carico di ogni adempimento relativo alla sicurezza (security, hostess, steward);

L’accoglimento della proposta obbliga l’organizzatore ad assumere l’onere di munirsi di ogni altra autorizzazione necessaria per lo svolgimento delle attività proposte secondo le modalità di legge, oltre ad apposita polizza assicurativa per l’evento.

Art. 6 - Impegni a carico dell’Amministrazione Comunale.

Il Comune di Angri garantirà il patrocinio degli eventi selezionati con riduzione o esenzione di eventuali oneri/tariffe in base ai regolamenti comunali in vigore nonché l’utilizzo dello stemma del Comune.





Inoltre gli eventi selezionati saranno inseriti nel calendario predisposto a cura dell'U.O.S. Sport, Cultura e Spettacolo, con promozione degli stessi nei canali istituzionali dell'Ente.

Art. 7 – Ulteriori disposizioni

Le istanze presentate non impegnano in alcun modo il Comune di Angri che si riserva, con atto motivato, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente Avviso, senza che i soggetti che hanno espresso la manifestazione d'interesse possano vantare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Angri.

Art. 8 – Verifiche e controlli

L'accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale della mancanza dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze dei controlli e delle verifiche effettuate, comporterà l'esclusione del soggetto istante e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della Legge n. 241 del 1990, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è il Responsabile della UOC Patrimonio, Ambiente e Sport, Cultura e Spettacolo.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Angri e sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 11 – Informativa trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di protezione dei dati e del Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR), i dati personali raccolti saranno trattati per finalità istituzionali ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura. Il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. Titolare del trattamento è il Comune di Angri. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

IL PRESENTE AVVISO HA CARATTERE RICOGNITIVO E, COME TALE, NON IMPEGNA L'ENTE A DARE SEGUITO ALLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO.

**Il Responsabile della U.O.C.
Patrimonio, Ambiente e Sport,
Cultura e Spettacolo
Ing. Manuela Vitale**



