

COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

N° PAP-02132-2019

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 09/12/2019 al 24/12/2019

L'incaricato della pubblicazione
COSIMO RISPOLI

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 80

DEL 06.12.2019

OGGETTO: **Modifica ed integrazione del Regolamento Avvocatura e contestuale atto di indirizzo per l'adozione dei provvedimenti pedissequi.**

L'anno Duemiladiciannove Addi Sei
del mese di Dicembre In Angri

Nella Casa Comunale e nella consueta sala,

Il dott. Alessandro VALERI
In qualità di Commissario Straordinario, nominato con D.P.R. 1/10/2019 - G.U. Serie Gen. n. 243 del 16/10/2019
Assistito dal Segretario Generale Dott. Pasquale Marrazzo

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione, acquisita al prot. segreteria in data 06.12.2019
al n. 56 riguardante l'argomento indicato in oggetto;

Atteso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs n.267/2000, hanno espresso parere favorevole;

Ritenuto di dover provvedere

Assunti i poteri della Giunta Comunale

DELIBERA

Approvare l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

proposta di deliberazione n. 56 del 06.12.19

Oggetto : modifica ed integrazione del regolamento avvocatura e contestuale atto di indirizzo per l'adozione dei provvedimenti pedissequi.

Vista :

la nota prot. n° 39532 del 29/11/2019;

Premesso che :

con delibera di Giunta Comunale n. 183/2017 è stato istituito l'Albo degli Avvocati del Libero Forò, per adeguare alle Linee Guida Anac il conferimento degli incarichi esterni, rispetto al regolamentato comunale;

con pari atto sono state approvate le Linee Guida per il conferimento degli incarichi ed è stato deliberato che gli articoli del regolamento dell'avvocatura, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 266/2014 fossero modificati in conformità delle nuove disposizioni che si andavano ad approvare;

i prefati articoli regolavano appunto l'affidamento di incarichi esterni e le pedisseque convenzioni con i professionisti individuati;

Considerato che:

la consulenza legale per le diverse tematiche a cui l'Ente è chiamato a far fronte, lo studio per la predisposizione degli atti finalizzati alla difesa della P. A. in sede giudiziale o stragiudiziale, la rappresentanza del comune per le trattative bonarie o dinanzi alle diverse sedi giudiziarie, richiede oltre che un aggiornamento continuo, un necessario Know how per le vicende di particolare complessità e/o specialità;

l'attività dell'Avvocatura non è preventivabile in termini quantitativi ex ante, pertanto richiede una organizzazione che possa rispondere nell'immediatezza a implementazioni del carico di lavoro, strettamente collegato all'azione amministrativa posta in essere dalle diverse strutture dell'Ente;

l'Avvocatura Comunale attuale è stata realizzata a seguito di un periodo di assenza assoluta di avvocati interni, a cui si aggiunge un'ulteriore criticità determinata dal contenzioso in corso, attivato precedentemente alla vacatio, per il quale il passaggio delle consegne è stato tardivo ;

il personale assegnato agli uffici della struttura sono di nuova nomina, pertanto non si è potuto contare su una conoscenza storica né degli atti, né della tenuta dei fascicoli e del modus operandi in genere;

il numero e le ore di lavoro delle unità assegnate è stato implementato parzialmente alla fine del 2018 e nel corso del secondo semestre del 2019, e nel corso dell'anno per esigenze di servizio obiettivamente più rilevanti una unità di nuova formazione è stata trasferita ad altro settore, sostituita solo successivamente e con una unità di categoria inferiore e da formare;

Premesso che :

nella nota prot. n.18587 /2019 si è indicata nei dettagli l'attività a cui è chiamata ordinariamente l'Avvocatura Civica , deducendo che per il carico di lavoro declinato è necessaria la implementazione del personale; con nota prot. n. 26202/2019 , tra l'altro, è stata dettagliata l'attività a cui è stata chiamata a svolgere l'intera struttura per l'anno 2018;

la nomina e la gestione degli avvocati esterni, fino alla liquidazione di fine mandato, richiede, per ognuna, una procedura amministrativa articolata ed intersetoriale, per cui , per economia di tempo è stato notevolmente ridimensionato l'affidamento all'esterno;

i numerosi incarichi, a seguito della rinnovata tendenza ad affidarli in house , hanno determinato un numero rilevante ed oggettivamente insostenibile di cause ad oggi gestite esclusivamente dall'avvocato interno, con l'ausilio di personale interno, o congiuntamente agli avvocati esterni;

il rischio di non poter più garantire una puntuale e vincente difesa, se non si ricorre a strumenti tampone, nelle more di una implementazione definitiva dell'organico, è oggi elevati;

Ritenuto che:

dall'analisi sin qui svolta sullo stato dell'arte dell'Avvocatura, per far fronte all'esigenze emerse, gli istituti idonei da attuare sono il reclutamento di stagisti e l'affidamento diretto ad un professionista esterno, per la durata minima di 1 anno, previa preventiva manifestazione di interesse, non obbligatoria, ma opportuna per una valutazione preliminare tra i soggetti che aderiscano all'invito, per la scelta del soggetto in possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi, rispondenti all'espletamento dell'oggetto dell'incarico;

l'oggetto degli incarichi consiste nel garantire assistenza legale e supporto all'Avvocato Capo, per la soluzione di questioni tecnico-giuridiche, assistenza legale, eventuale integrazione della difesa in giudizio, congiuntamente all'Avvocato interno;

i bandi dovranno essere inviati al Coa per la valutazione del giusto compenso;

Considerato che :

propedeuticamente si deve procedere ad integrare il regolamento comunale dell'avvocatura nella parte in cui regola le modalità di affidamento di incarichi esterni per un supporto alle attività istituzionali dell'avvocatura, le cui fattispecie sono contemplate nell'art. 17 del D.Lgs. n.50/2016 e ss. mm. e ii ed inserire l'istituto degli stagisti, rimedio diffuso tra le Avvocature pubbliche;

Visti:

il Bilancio previsionale anno 2019;

il TUEL;

il Codice Appalti;

la relazione del Responsabile dell'Avvocatura Civica prot. n.

DELIBERA

1. La parte motiva è la premessa e qui deve intendersi integralmente riportata.

2. Gli artt. dal 22 al 28 devono intendersi abrogati e sostituiti dai seguenti artt.:

Art. 22

Incarichi conferiti a legali esterni

1.L'Amministrazione per far fronte a carichi di lavoro straordinario, può attivare, a mezzo atti giuntali, istituti idonei per l'individuazione di professionisti a cui rivolgersi attraverso l'affidamento diretto ad un professionista esterno, per una durata minima congrua rispetto alle criticità determinatesi, previa preventiva manifestazione di interesse, non obbligatoria, ma opportuna per una valutazione preliminare tra i soggetti che aderiscano all'invito, per la scelta del soggetto in possesso dei requisiti soggettivi e soggettivi, rispondenti all'espletamento dell'oggetto dell'incarico;

l'oggetto degli incarichi consiste nel garantire assistenza legale e supporto all'Avvocato Capo, per la soluzione di questioni tecnico-giuridiche, assistenza legale, eventuale integrazione della difesa in giudizio, congiuntamente all'Avvocato interno;

i bandi dovranno essere inviati al Coa per la valutazione del giusto compenso.

Diversamente, nei casi in cui le esigenze di lavoro richiedano un supporto limitato ad un numero di incarichi limitati L'Amministrazione, può far ricorso alla delibera di Giunta Comunale n. 183 del 01.12.2017 che ha approvato le Linee Guida per il conferimento di incarichi legali esterni e per l'Istituzione di un Albo Avvocati del Libero Foro, cui si rinvia.

2. L'Amministrazione può chiedere la prestazione di patrocinio legale, anche per attività di recupero crediti, a legali esterni del libero foro:

- a) per controversie che richiedano una particolare competenza specialistica;
- b) nei giudizi dinanzi alle Magistrature Superiori, in mancanza di Avvocati interni o convenzionati abilitati al patrocinio;
- c) laddove si presenti inopportuna o incompatibile la difesa da parte degli Avvocati interni all'Ente;
- d) laddove gli Avvocati interni siano gravati da un eccessivo carico di lavoro.

3. L'incarico nelle ipotesi a) e b) è attribuito a professionisti specialisti nel settore o docenti universitari ovvero a legali con elevata esperienza -scelti in base alle specifiche competenze rispetto alle controversie da trattare- previa delibera di Giunta; il tutto assicurando criteri di trasparenza e concorrenza; avendo quali criteri di selezione: esperienza e competenza tecnica, pregressa proficua collaborazione e costo del servizio tra profili professionali equivalenti.

4. Per l'affidamento di incarichi esterni, di cui alla lettera c) e d) del comma 2 è istituito presso l'Ente l'elenco dei professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di consulenza, di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le magistrature:

- a) l'iscrizione in tale elenco, avviene su dichiarazione di disponibilità presentata da professionisti singoli o associati;
- b) detto elenco è distinto nelle seguenti sezioni:
 - contenzioso amministrativo,
 - contenzioso civile;
 - contenzioso penale;
 - contenzioso tributario, per i giudizi per cui la parte non può essere personalmente in giudizio;
 - contenzioso relativo alle contravvenzioni stradali, per i giudizi per cui la parte non può essere personalmente in giudizio;

- d) ciascun professionista verrà inserito nell'elenco per un massimo di due specializzazioni;
- e) l'iscrizione all'elenco dei legali cui è possibile affidare incarichi professionali è promossa attraverso un avviso pubblico e non ha limite temporale .

5. Nella delibera d'incarico deve essere indicato ed impegnato l'ammontare della spesa presumibile salvo implementazione motivata, nel rispetto della legislazione vigente, con a base i minimi tabellari professionali, abbattuti o maggiorati in percentuale, tenuto conto del valore e della complessità del giudizio. Il corrispettivo è determinato in maniera omnicomprensivo tenendo presente la complessità della controversia e l'oggetto della stessa. I servizi di patrocinio legale sono affidati tra i professionisti iscritti nell'apposito Albo comunale, con Delibera di Giunta su proposta dell'Avvocato Capo, al netto della Cassa Avvocati e dell'IVA se dovuti per legge.

6. L'Avvocatura Civica cura, attraverso i propri Uffici amministrativi di supporto, i contatti con i legali esterni incaricati, premurandosi di verificare periodicamente la trasmissione della documentazione comprovante l'espletamento dell'incarico e l'aggiornamento dello stato della lite, a mezzo economato.

7. L'Avvocatura Civica provvede a chiedere al legale incaricato il dovuto parere in caso di transazione o, in caso di soccombenza, ai fini della proponibilità di gravame.

8. L'Avvocatura Civica cura, attraverso i propri uffici amministrativi di supporto, le attività di liquidazione ai legali esterni, anche di acconti sui compensi, previa verifica:

- della sussistenza degli atti comprovanti l'attività svolta;
- della congruità di quanto richiesto,
- dell'invio della fattura nel rispetto della normativa sulla fatturazione elettronica.

9. Con determina n. 359/2019 sono stati recepiti i principi sanciti dal Codice degli Appalti, dalle linee Guida A.N.A.C. ed il parere reso dal Consiglio di Stato all'Autorità Anticorruzione, che integra quanto regolamentato.

Art. 23

Pratica forense e stage

1. Presso il Comune di Angri può essere svolta sia la pratica forense per l'esercizio della professione di avvocato -ai sensi di quanto previsto dall'art. 41, comma 6, lett. b), della L. n. 247 del 31.12.2012- e sia attività di 'stage' formativo e di approfondimento per giovani laureati, anche abilitati alla professione.

2. La pratica forense o lo stage non danno diritto all'assunzione alle dipendenze del Comune.

3. Le procedure per consentire lo svolgimento di pratica forense o di stage sono avviate con delibera della Giunta Comunale, su proposta dell'Avvocatura Civica, coordinate dall'Avvocato Capo.

4. I praticanti selezionati dovranno iscriversi nel registro dei praticanti tenuto presso l'ordine degli Avvocati di Nocera Inferiore.

5. I praticanti e gli stagisti verranno scelti con apposito avviso pubblico, mediante valutazione dei titoli dei singoli candidati, con determinazione dell'Avvocato Capo. I praticanti e gli stagisti sottoscrivono apposito disciplinare/convenzione, contenente le modalità dello svolgimento delle attività per cui sono stati scelti.

6. La Giunta Comunale, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, potrà prevedere un compenso a titolo di rimborso spese per i praticanti ed un compenso omnicomprensivo per gli stagisti.

3. Di dare mandato all'Avvocato Capo di predisporre ed adottare nuovi atti amministrativi per la individuazione del professionista esterno con la procedura di affidamento diretto previa indagine di mercato;
4. Di dare mandato altresì all'Avvocato Capo di attivare la procedura amministrativa per il reclutamento degli stagisti e praticanti.
5. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.
6. Di dare pubblicità all'atto nei termini di legge.

Il COMMISSARIO STRAORDINARIO

dott. Alessandro Valeri



COMUNE DI ANGRI

Protocollo: Comune di Angri - I - Prt.G. N. 0039532/2019 - 29/11/2019 11:35:56

Area UOC_AVVOCATURA

Comune di Angri

Ufficio Uos_Segreteria_Legale_Conciliazione_Contentzioso



c.a294_0039532/2019

Prt.G.0039532/2019 - I - 29/11/2019 11:35:56

Smistamento: UOC_DIRIGENZIALE

Operatore frsignoriello

Titolo V AFFARI LEGALI

Classe 3 Pareri e consulenze

Data 29/11/19 11:35

Oggetto ANALISI STATO AVVOCATURA CIVICA, RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ADOZIONE ISTITUTI A SUPPORTO.

Autore FRANCESCO SIGNORIELLO

Mittente

UOC_AVVOCATURA

- VIOLANTE ROSARIA

- per competenza

Destinatario

UOC_DIRIGENZIALE

Uff_Sindaco

- VALERI ALESSANDRO

- per competenza

Altri destinatari interni

Uff_Revisore_dei_Conti

- DE SIMONE MARILENA

- per conoscenza

Uff_Segretario_Generale

- MARRAZZO PASQUALE

- per conoscenza

UOC_SERVIZI_FINANZIARI

- PAUCIULO ANGELA

- per conoscenza

UOC_SERVIZI_SOCIALI_SCOLASTICI_E_PERSONALE

- D'ANTUONO EMILIO

- per conoscenza

Documenti

Analisi stato Avvocatura Civica_ richiesta autorizzazione adozione istituti a supporto..pdf.p7m



U.O.C. AVVOCATURA CIVICA

Al Commissario Straordinario

Al presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

Al Segretario Generale

Al Responsabile degli Uffici Finanziari

Al Responsabile del Personale

Ai Sindacati Aziendali

Oggetto: Analisi stato Avvocatura Civica, richiesta autorizzazione adozione istituti a supporto.

Premesso che :

con delibera di Giunta Comunale n. 183/2017 era istituito l'Albo degli Avvocati del Libero Foro, per adeguare alle Linee Guida Anac il conferimento degli incarichi esterni, rispetto al regolamentato comunale;

con pari atto approvava le Linee Guida per il conferimento degli incarichi e deliberava che gli articoli del regolamento dell'avvocatura, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 266/2014 fossero modificati in conformità delle nuove disposizioni che si andavano ad approvare;

i prefati articoli regolavano appunto l'affidamento di incarichi esterni e le pedissequi convenzioni con i professionisti individuati;

Considerato che:

la consulenza legale per le diverse tematiche a cui l'Ente è chiamato a far fronte, lo studio per la predisposizione degli atti finalizzati alla difesa della P. A. in sede giudiziale o stragiudiziale, la rappresentanza del comune per le trattative bonarie o dinanzi alle diverse sedi giudiziarie, richiede oltre che un aggiornamento continuo, un necessario Know how per le vicende di particolare complessità e/o specialità;

l'attività dell'Avvocatura non è preventivabile in termini quantitativi ex ante, pertanto richiede una organizzazione che possa rispondere nell'immediatezza a implementazioni del carico di lavoro, strettamente collegato all'azione amministrativa posta in essere dalle diverse strutture dell'Ente;

l'Avvocatura Comunale attuale è stata realizzata a seguito di un periodo di assenza assoluta di avvocati interni, a cui si aggiunge un'ulteriore criticità determinata dal contenzioso in corso, attivato precedentemente alla vacatio, per il quale il passaggio delle consegne è stato tardivo ;

il personale assegnato agli uffici della struttura sono di nuova nomina, pertanto non si è potuto contare su una conoscenza storica né degli atti, né della tenuta dei fascicoli e del modus operandi in genere;

il numero e le ore di lavoro delle unità assegnate è stato implementato parzialmente alla fine del 2018 e nel corso del secondo semestre del 2019, e nel corso dell'anno per esigenze di servizio obiettivamente più rilevanti una unità di nuova formazione è stata trasferita ad altro settore, sostituita solo successivamente e con una unità di categoria inferiore e da formare;

Premesso che :

nella nota prot. n.18587 /2019 si è indicato nei dettagli l'attività a cui è chiamata ordinariamente l'Avvocatura Civica , deducendo che per il carico di lavoro declinato è necessaria la implementazione del personale; con nota prot. n. 26202/2019 , tra l'altro, è stata dettagliata l'attività a cui è stata chiamata a svolgere l'intera struttura per l'anno 2018;

la nomina e la gestione degli avvocati esterni, fino alla liquidazione di fine mandato, richiede, per ognuna, una procedura amministrativa articolata ed intersetoriale, per cui , per economia di tempo si è stato notevolmente ridimensionato l'affidamento all'esterno;

il numero degli incarichi, a seguito della rinnovata tendenza ad affidarli in house , ha determinato che un numero rilevante ed oggettivamente insostenibile di cause ad oggi gestite esclusivamente dall'avvocato interno, con l'ausilio di personale interno, o congiuntamente agli avvocati esterni;

il rischio di non poter più garantire una puntuale e vincente difesa, se non si ricorre a strumenti tampone, nelle more di una implementazione definitiva dell'organico, è oggi molto alto;

Ritenuto che:

dall'analisi sin qui svolta sullo stato dell'arte dell'Avvocatura, per far fronte all'esigenze emerse, gli istituti idonei da attuare sono il reclutamento di stagisti e l'affidamento diretto ad un professionista esterno, per la durata minima di 1 anno, previa preventiva manifestazione di interesse, non obbligatoria, ma opportuna per una valutazione preliminare tra i soggetti che aderiscano all'invito, per la scelta del soggetto in possesso dei requisiti soggettivi e soggettivi, rispondenti all'espletamento dell'oggetto dell'incarico;

l'oggetto degli incarichi consiste nel garantire assistenza legale e supporto all'Avvocato Capo, per la soluzione di questioni tecnico-giuridiche, assistenza legale, eventuale integrazione della difesa in giudizio, congiuntamente all'avvocato interno;

i bandi dovranno essere inviati al Coa per la valutazione del giusto compenso;

Considerato che :

propedeuticamente si deve procedere ad integrare il regolamento comunale dell'avvocatura nella parte in cui regola le modalità di affidamento di incarichi esterni per un supporto alle attività istituzionali dell'avvocatura, le cui fattispecie sono contemplate nell'art. 17 del D.Lgs. n.50/2016 e ss. mm. e ii ed inserire l'istituto degli stagisti, rimedio diffuso tra le Avvocature pubbliche;

SI TRASMETTE

La presente per la dovuta conoscenza e perché i soggetti, all'uopo deputati, assumano i dovuti atti necessari per il perfezionamento delle procedure individuate, nelle more di una rivisitazione del fabbisogno del personale per il prossimo triennio e per l'attivazione delle pedisseque procedure, comunque contemplate dal contratto e dalla normativa vigente.

Angri, 29 novembre 2019.

L'Avvocatura Civica
F.to Avvocato Rosaria Violante



OGGETTO: Integrazione e modifica Regolamento Avvocatura
Civile e contestuale sullo smobilizzo per l'invito
alle procedure

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere FAVOREVOLE

Angri, 3.12.2019

Il Responsabile U.O.C.

Avv. Rosaria Violante

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere FAVOREVOLE N.O.

Il Responsabile U.O.C. Servizi Finanziari

Dott.ssa Angela Pauciulo

Del che il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Pasquale Marrazzo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Alessandro Valeri

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

Che la presente deliberazione:

ATTESTA

è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 09 DIC. 2019 per rimanervi per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, legge n. 267/2000);

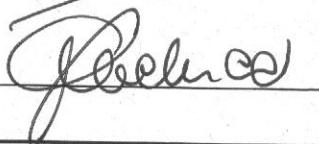
Dalla Residenza Municipale, li 09 DIC. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Pasquale Marrazzo

È copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Comunale, li 09 DIC. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE



Il sottoscritto, su conforme relazione dell'impiegato addetto all'ufficio di segreteria,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3,D.Lgs.n.267/2000);
 È stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal al

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il presente provvedimento viene assegnato al Responsabile UOC AVVOCATURA per le procedure ai sensi dell'art.107, D. Lgs. 267/2000.

Addi

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Pasquale Marrazzo